

**UCHWAŁA NR XVIII/133/13  
RADY GMINY DUBENINKI**

z dnia 17 maja 2013 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dubeninki**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 391z póź. zm. ) w związku z art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gołdapi uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dubeninki dotyczące:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, ich rozmieszczenia oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników.
3. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
4. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
5. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
6. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym również zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach,
7. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości**

**§ 2. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) selektywna zbiórka odpadów komunalnych obejmuje dwie frakcje: suchą i mokrą:
  - a) odpady komunalne suche gromadzone są w pojemnikach odpowiednio oznaczonych, w skład frakcji suchej wchodzi: papier i tektura (w tym opakowania, gazety i czasopisma, itp.), metale żelazne i kolorowe, drewno, tworzywa sztuczne, szkło opakowaniowe i opakowania wielomateriałowe, tekstylia oraz zużyte środki higieniczne, np. pieluchy jednorazowe,

b) odpady komunalne mokre (zmieszane) gromadzone są w pojemnikach odpowiednio oznaczonych, w skład frakcji mokrej wchodzi: resztki żywności, resztki surowców do produkcji żywności, przeterminowane produkty żywnościowe, zużyte ręczniki papierowe, itp. oraz odpady zielone i inne odpady biodegradowalne (nadające się do kompostowania),

2. Obok frakcji suchej i mokrej odpadów komunalnych, ustala się obowiązek selektywnego zbierania w gospodarstwach domowych i przekazywania ich indywidualnie i na własny koszt do Punktu Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów zlokalizowanego na terenie Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” w Ełku w Kośmidrach 50 k/Gołdapi, niżej wymienionych odpadów:

- a) sprzęt elektryczny, elektroniczny, w tym wszelkiego rodzaju lamp żarowych, halogenowych, świetlówek, RTV i AGD;
- b) szkło;
- c) metale;
- d) inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe (nie zawierające azbestu, papy i smoły);
- e) odpady wielkogabarytowe (meble, drewno, itp.);
- f) popioły paleniskowe, żużle i pyły z kotłów;
- g) odpady niebezpieczne (przeterminowane leki, baterie i akumulatory, świetlówki i inne odpady zawierające rtęć, oleje i tłuszcze jadalne, chemikalia);
- h) zużytych opon.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
- 2) Uprzątnięcie błota, śniegu i lodu polega na usunięciu ich w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdom.

2. Wykonanie obowiązków, o których mowa w ust.1 na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.

3. Uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacyjnych należy do obowiązków gminy.

4. Utrzymanie czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządców tych dróg.

5. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach innych niż wymienione w ust. 1, 2 i 4 należą do gminy.

6. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę potrzeb.

7. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków w przypadku, gdy przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadnione.

8. Mycie pojazdów poza myjniami dopuszczone jest pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.

9. Doraźne naprawy pojazdów związane z ich bieżącą eksploatacją dopuszczalne są na nieruchomości poza warsztatami przeznaczonymi do tego rodzaju napraw jeśli powstałe odpady gromadzone będą w pojemnikach do tego przeznaczonych.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 4. 1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady 50 l, 120 l, 240 l, 660 l, 1100 l;
- 2) kontenery KP 7,
- 3) worki na odpady typu HDPE o pojemności 30,60 i 90 litrów (l).

2. Określa się minimalną ilość i pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zabudowanych:

- 1) jeden pojemnik na odpady komunalne suche o pojemności 120 l lub 240 l - dla zabudowy jednorodzinnej,
- 2) jeden pojemnik na odpady komunalne mokre o pojemności 120 l lub 240 l – dla zabudowy jednorodzinnej,
- 3) jeden pojemnik na odpady komunalne suche o pojemności 120 l lub 240 l lub 660 l lub 1100 l lub kontener KP7 (w zależności od potrzeb i liczby mieszkańców) – dla zabudowy wielorodzinnej i innych nieruchomości,
- 4) jeden pojemnik na odpady komunalne mokre o pojemności 120 l lub 240 l lub 660 l lub 1100 l lub kontener KP7 (w zależności od potrzeb i liczby mieszkańców) – dla zabudowy wielorodzinnej i innych nieruchomości,
- 5) dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji zbierać i zagospodarować w przydomowych kompostownikach;
- 6) ustala się minimalną pojemność pojemnika na odpady suche na 1 osobę miesięcznie w ilości 60 l.
- 7) ustala się minimalną pojemność pojemnika na odpady mokre na 1 osobę miesięcznie w ilości 40 l.
- 8) ustala się minimalną pojemność pojemnika na odpady zmieszane na 1 osobę miesięcznie w ilości 120 l.
- 9) ustala się minimalną pojemność pojemnika na odpady ustawiane w komunikacyjnych ciągach pieszych w odległości co najmniej 200 m od kolejnego pojemnika i na przystankach komunikacyjnych na 30 l.

3. Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, winne być wyposażone w pojemniki dostosowane do ilości, rodzaju wytwarzanych odpadów i częstotliwości ich opróżniania, uwzględniając następujące normy minimalne:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 12 l miesięcznie na każdego ucznia, osobę pracującą, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 660 l miesięcznie na szkołę;
- 2) dla instytucji publicznych - 40 l miesięcznie na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 660 l miesięcznie na instytucję;
- 3) dla lokali handlowych:
  - a) spożywczych i warzywniczych - 50 l miesięcznie na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 l miesięcznie na lokal. Dla zapewnienia czystości wymagane jest również zaopatrzenie lokalu w pojemnik 50 l dostępny dla klientów;
  - b) pozostałych - 30 l miesięcznie na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 l tygodniowo na lokal.
- 4) dla lokali gastronomicznych - 20 l tygodniowo na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 l miesięcznie na lokal. Dla zapewnienia czystości wymagane jest również zaopatrzenie lokalu w pojemnik 50 l dostępny dla klientów;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych - 10 l miesięcznie na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 l miesięcznie na zakład;
- 6) dla hoteli, pensjonatów, ośrodków wypoczynkowych itp. - 10 l miesięcznie na jedno łóżko oraz na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 l miesięcznie na każdy z w/w obiektów;
- 7) dla domków rekreacyjno-letniskowych oraz czasowo zamieszkałych w okresie ich użytkowania jeden pojemnik 120 l na miesiąc.
- 8) dla cmentarzy nie mniej niż jeden pojemnik 1100 l miesięcznie na cmentarz;

4. Określa się zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy szczególne;

- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawionego;
- 3) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej powierzchni;
- 4) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym;

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości**

**§ 5. 1.** Ustala się częstotliwość pozbywania odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) usuwanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości 1 – 2 razy w miesiącu ;
- 2) usuwanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy ( np. o charakterze rekreacyjno-letniskowym, czasowo zamieszkałych) w okresie ich użytkowania - 1 raz w miesiącu.
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu.

2. Określa się sposób pozbywania odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;
- 2) właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić, w ustalonym terminie, pojemniki do zbierania odpadów komunalnych poprzez ich wystawienie w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

3. Właściciele nieruchomości, na których częściowo zamieszkują mieszkańcy i częściowo nie zamieszkują mieszkańcy oraz nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne zobowiązani są do usuwania odpadów systematycznie, z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnianie pojemników, w terminach uzgodnionych z odbierającym odpady.

**§ 6. 1.** Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 należy przekazywać do „Stacji przeładunkowej wraz z Punktem Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów” w miejscowości Kośmidry 50 gm. Gołdap.

2. Dodatkowo:

- przeterminowane leki można wrzucić do specjalnie oznakowanych pojemników rozmieszczonych w aptece w Dubeninkach,
- zużyte baterie i przenośne akumulatory można wrzucić do specjalnie oznakowanych kartonów w budynkach sklepów i w budynkach szkół na terenie gminy oraz w siedzibie Parku Krajobrazowego Puszczy Rominckiej w Żytkiejmach.

#### **Rozdział 5.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 7.** Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

#### **Rozdział 6.**

##### **Zasady dopuszczające inny sposób zagospodarowania odpadów zielonych**

**§ 8.** Dopuszcza się kompostowanie odpadów biodegradowalnych nadających się do kompostowania na terenie nieruchomości na własne potrzeby właściciela.

#### **Rozdział 7.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

**§ 9. 1.** Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia wszelkich starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

#### **§ 10.** Postępowanie ze zwierzętami domowymi:

- 1) Właściciele lub opiekunowie są zobowiązani do prowadzenia psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub potencjalnie mogącą zagrozić otoczeniu z nałożonym kagańcem;
- 2) Właściciele lub opiekunowie są zobowiązani do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy (postanowienie nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników);
- 3) Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i kotów są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad zwierzętami, a w szczególności nie pozostawiania ich bez nadzoru.
- 4) Utrzymanie zwierząt nie powinno stanowić uciążliwości dla ludzi przebywających w ich otoczeniu:
- 5) Dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, pod warunkiem, że pies ma kagańiec, a właściciel (opiekun) sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem.

**§ 11.** Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

### **Rozdział 8.**

#### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej**

**§ 12.** 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy Prawo budowlane;
- 2) nie dopuszczania do zanieczyszczenia terenu nieruchomości.

2. Właściciel lub zarządzający nieruchomością obowiązany jest utrzymywać ją w należyтым stanie higieniczno-sanitarnym w celu zapobiegania zakażeniom i chorobom zakaźnym, w tym - usuwać padłe zwierzęta z nieruchomości zgodnie z zasadami określonymi odrębnymi przepisami, w szczególności poprzez zgłoszenie padłych zwierząt uprawnionemu podmiotowi - celem utylizacji.

### **Rozdział 9.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 13.** 1. Ustala się obszar przeprowadzania deratyzacji obejmujący nieruchomości zabudowane Gminy Dubeninki.

2. Obowiązkową deratyzację wykonuje się corocznie w terminie od 15 do 30 kwietnia i 15 do 30 października.

### **Rozdział 10.**

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 14.** Traci moc Uchwała Nr XX/143/06 Rady Gminy Dubeninki z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dubeninki.

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

**§ 16.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Kazimierz Krahel**