

**ZARZĄDZENIE NR 31/2013  
WÓJTA GMINY DUBENINKI  
z dnia 03 czerwca 2013 roku**

**w sprawie powołania komisji ds. opiniowania wniosków oraz ustalenie wzorów,  
umowy i sprawozdania dotyczących udzielenia dotacji celowej na prace  
konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do  
rejestrów zabytków.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594) oraz art 81 i 82 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r Nr 162 poz 1568, z późn. zm.) oraz § 11, § 16 Uchwały Nr XVI/111/12 Rady Gminy Dubeninki z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, znajdujących się na terenie administracyjnym Gminy Dubeninki zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Powołuję Komisję do wykonania czynności związanych z opiniowaniem wniosków o udzielenie dotacji celowych w roku 2013 na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, usytuowanym na terenie Gminy Dubeninki w składzie:

- 1) Goljanek Jacek - Przewodniczący Komisji,
- 2) Miler Jan - Sekretarz Komisji,
- 3) Zakrzewska Irena - Członek Komisji.

**§ 2.**

Do zadań Komisji należy:

1. Opiniowanie złożonych wniosków o udzielenie dotacji celowych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, usytuowanym na terenie Gminy Dubeninki, na podstawie Uchwały Nr XVI/111/12 Rady Gminy w Dubeninkach z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, znajdujących się na terenie administracyjnym Gminy Dubeninki
2. Dokonywanie z upoważnienia Wójta Gminy Dubeninki kontroli i oceny realizacji zadania w zakresie:
  - a) stanu realizacji zadania;
  - b) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
  - c) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana;
  - d) gospodarności i rzetelności w sposobie wydatkowania środków Gminy;
  - e) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
3. Udział w komisyjnym odbiorze wykonywanych prac lub robót.

**§ 3.**

Regulamin pracy Komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji celowej w roku 2013 na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, usytuowanym na terenie Gminy Dubeninki stanowi załącznik nr 1.

**§ 4.**

Wzór sprawozdania końcowego z wykonanych prac konserwatorskich i restauratorskich stanowi załącznik nr 2.

**§ 5.**

Wzór umowy na dofinansowanie realizacji zadania dotyczącego prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, usytuowanym na terenie Gminy Dubeninki stanowi załącznik nr 3.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.