

**Zarządzenie Nr 190/2017**  
**Wójta Gminy Dubeninki**  
**z dnia 02 marca 2017 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Dubeninkach**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 36a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60 ), § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu prac komisji konkursowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. (Dz. U. z 2010 r., Nr 60, poz. 373 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Dubeninkachul. Szkolna 1, 19-504 Dubeninki.

§ 2

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursiepodlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dubeninki, w placówkach oświatowych, dla których gmina jest organem prowadzącym oraz na stronie internetowej Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik**

do Zarządzenia nr 190/2017

Wójta Gminy Dubeninki

z dnia 02 marca 2017 r.

**WÓJT GMINY DUBENINKI**  
**ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej**  
**w Dubeninkach ul. Szkolna 1, 19-504 Dubeninki**

1. Do konkursu na stanowisko dyrektora szkoły może przystąpić osoba, która spełnia łącznie warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r., Nr 184, poz.1436 ze zm.)
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 08 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu i pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010 r., Nr 60, poz. 373 ze zm.), oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
  - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,
  - b) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
  - c) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela lub
    - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego lub
    - stażu pracy, w tym stażu na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - d) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. c,
  - e) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  - f) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - g) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

- h) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- i) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 168 ze zm.)
- j) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust.1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz.1721 ze zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły;
- k) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- l) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- m) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – KN ( t. j. Dz. U. z 2016 r. poz.1379 ze zm.) lub w art. 140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 ze zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- n) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni praw publicznych – w przypadku osoby nie będącej nauczycielem.
- o) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08. 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

- 3 Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Dubeninkach w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Dubeninkach”, w terminie do 20 marca 2017r. lub przesać pocztą na wskazany adres:

**Urząd Gminy Dubeninki ul. Henryka Mereckiego 27; 19-504 Dubeninki**

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Dubeninki.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie przez Przewodniczącego Komisji Konkursowej, nie później niż na 7 dni przed dniem posiedzenia.