

**ZARZĄDZENIE Nr 225/2017**

**Wójta Gminy Dubeninki**

**z dnia 03 sierpnia 2017r.**

**w sprawie udzielenia dyrektorowi szkoły pełnomocnictwa do jednoosobowego  
działania w imieniu Gminy Dubeninki**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579, 1948, z 2017 r. poz. 730, 935)

**z a r z ą d z a m** co następuje:

**§ 1.** Udzielam **Pani Teresie Żyżyk** Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Dubeninkach pełnomocnictwa do jednoosobowego działania w imieniu Gminy Dubeninki zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 225/2017  
Wójta Gminy Dubeninki  
z dnia 03 sierpnia 2017r.

## **PEŁNOMOCNICTWO**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579, 1948, z 2017 r. poz. 730 i 935) w związku z art. 98 i 99 § 2 Kodeksu cywilnego (Dz.U z 2017r. poz. 459, 933 i 1132) oraz art. 86 i 87 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego( Dz. U. z 2016 r. poz. 1822, 1823, 1860, 1948, 2138, 2199, 2260, 2261, z 2017 r. poz. 67, 85, 187, 768, 933, 1133 i 1136) i art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U z 2017r. poz.1257),

### **u d z i e l a m   p e ł n o m o c n i c t w a**

#### **Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Dubeninkach Pani Teresie Żyżyk**

do działania w zakresie wszystkich spraw zwykłego zarządu dotyczących kierowania Szkołą Podstawową w Dubeninkach, ul. Szkolna 1.

Niniejsze pełnomocnictwo stanowi umocowanie Dyrektora Szkoły Podstawowej w Dubeninkach, do:

1. składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Dubeninki w zakresie działalności Szkoły Podstawowej w Dubeninkach ,
2. zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy Dubeninki w zakresie wynikającym z planu finansowego Szkoły Podstawowej w Dubeninkach,
3. reprezentowania Gminy Dubeninki przed sądami powszechnymi i organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych i egzekucyjnych związanych z działalnością Szkoły Podstawowej w Dubeninkach,
4. udzielania pracownikom Szkoły Podstawowej w Dubeninkach – odpowiednio – adwokatom lub radcom prawnym dalszych pełnomocnictw w zakresie spraw określonych w pkt. 1-3,
5. gospodarowania mieniem Gminy Dubeninki przekazanym Szkole Podstawowej w Dubeninkach
6. składania oświadczeń i dokonywania czynności niezbędnych w zakresie centralizacji podatku VAT w zakresie działalności Szkoły Podstawowej w Dubeninkach,
7. podejmowania innych czynności, które okażą się konieczne w związku z prowadzeniem Szkoły Podstawowej w Dubeninkach.

Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy (głównego księgowego budżetu) lub osoby przez niego upoważnionej.

Pełnomocnictwo ważne jest w okresie pełnienia funkcji dyrektora.

Ustanie stosunku pracy na stanowisku Dyrektora Szkoły Podstawowej w Dubeninkach powoduje nieważność pełnomocnictwa.

Odwołanie pełnomocnictwa może nastąpić w każdym czasie.