

**Uchwała Nr/17
Rady Gminy Dubeninki
z dnia listopada 2017 r.**

zmieniającą Uchwałę Nr XX V/193/17 w sprawie zmian w budżecie Gminy Dubeninki na 2017 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 211 , art. 212 , art.236, art. 242 ,art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 roku poz. 1870) **uchwała się , co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XX V/193/17 Rady Gminy Dubeninki z dnia 28 września 2017 roku w sprawie zmian w budżecie Gminy Dubeninki na 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:

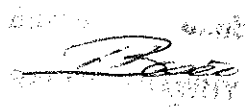
- 1) Po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu „§ 3a.Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie i innych zadań zleconych" zgodnie z załącznikiem Nr 4 i 4a do niniejszej uchwały".
- 2) Załącznik Nr 5 otrzymuje brzmienie określone załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Rudziewicz



Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu j.s.t. realizowanych przez podmioty należące i nienależące do sektora finansów publicznych w 2017 r.

Lp	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji		
					Przedmiotowej	Podmiotowej	Celowej
1	2	3	4	5	6	7	8
Dotacje udzielone dla jednostek nie należących do sektora finansów publicznych							
1	750	75095	2820	Stowarzyszenia działające na terenie Gminy	-	-	15.000,00
Dotacje udzielone dla jednostek należących do sektora finansów publicznych							
1	921	92113	2480	Gminne Centrum Kultury w Dubeninkach	-	237.774,00	18.185,00-
2	921	92116	2480	Biblioteki	-	196.509,00	-
3	801	80101	2590	Stowarzyszenie „EDUKATOR” Łomża Szkoła Podstawowa w Żytkiejmach		551.981,51	
4	801	80103	2590	Stowarzyszenie „EDUKATOR” Łomża Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej w Żytkiejmach		91.216,00	
OGÓLEM KWOTA DOTACJI					-	1.077.480,51	33.185,00

UCHWAŁA Nr/17
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 10 listopada 2017 r

w sprawie zmian w budżecie Gminy Dubeninki na 2017 r

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 211, art. 212, art.236, art. 242, art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 roku poz. 1870) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany w planie wydatków budżetowych:

- zwiększa się wydatki o kwotę - 78.301,00 zł.

w tym: wydatki bieżące o kwotę - 78.301,00 zł.

- zmniejsza się wydatki o kwotę - 78.301,00 zł.

zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1. Plan dochodów - 14.237.750,07 zł.

w tym: - dochody bieżące - 12.963.578,78 zł.

- dochody majątkowe - 1.274.171,29 zł.

2. Plan wydatków - 15.500.184,93 zł.

w tym: - wydatki bieżące - 13.099.453,74 zł.

- wydatki majątkowe - 2.400.731,19 zł.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Rudziewicz

WYDATKI

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr/17
Rady Gminy Dubeninki z dnia 10 listopada 2017 r.

Data	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Wydatki jednorazowe budżetowych	Z tego:												
						Z tego:		Z tego:		Z tego:		Z tego:		Wydatki majątkowe	Z tego:			
						wynagrodzenia i składki od nich należane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	dotacje na zadanie budżetowe	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy i zadania z udziałem środków, o art. 5 ust. 1 pkt 2	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe		inwestycyjne	w tym: programy finansowane z udziałem środków, o art. 5 ust. 1 pkt 2	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
700	Gospodarka mieszkaniowa		626130	618756	606250	243630	361720	6000	7500	0	0	0	7380	7380	0	0		
			zwiększenie	28301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	654431	28301	28301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			przed zmianą	620130	647051	633551	271831	6000	7500	0	0	0	7380	7380	0	0		
70005	Gospodarka gminami i nieruchomościami		28301	28301	28301	28301	0	0	0	0	0	0	7380	7380	0	0		
			zwiększenie	648431	641051	633551	271831	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	174990	174990	174990	174990	0	7500	0	0	0	7380	7380	0	0		
			przed zmianą	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	4010	Wyposażenie osobowej przewoźnicy	28301	28301	28301	28301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	203291	203291	203291	203291	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	35000	35000	35000	35000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			przed zmianą	-10000	-10000	-10000	-10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
710	Dotacje i subwencje		25000	25000	25000	0	25000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	30000	30000	30000	30000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	30000	30000	30000	30000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			przed zmianą	-10000	-10000	-10000	-10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
71004	Plany zagospodarowania przestrzennego		20000	20000	20000	0	20000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	30000	30000	30000	30000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	-10000	-10000	-10000	-10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			przed zmianą	20000	20000	20000	20000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
750	Administracja publiczna		1722152	1716272	1639272	1307152	332120	15000	62000	0	0	0	5880	5880	0	0		
			zwiększenie	-20000	-20000	-20000	-20000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	1702152	1696272	1619272	1287152	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			przed zmianą	1575590	1569710	1565710	1247590	15000	62000	0	0	0	5880	5880	0	0		
75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)		-20000	-20000	-20000	-20000	0	0	0	0	0	0	5880	5880	0	0		
			zwiększenie	1555590	1549710	1545710	1227590	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	946390	946390	946390	946390	0	4000	0	0	0	5880	5880	0	0		
			przed zmianą	-10000	-10000	-10000	-10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	4010	Wyposażenie osobowej przewoźnicy	936390	936390	936390	936390	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	25100	25100	25100	25100	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	-10000	-10000	-10000	-10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			przed zmianą	15100	15100	15100	15100	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	4120	Stanki na Fundusz Pracy	132000	132000	132000	132000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	10000	10000	10000	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			przed zmianą	142000	142000	142000	142000	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
757	Obsługa długu publicznego		142000	142000	142000	0	0	0	0	0	0	142000	0	0	0	0		

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	wydatki budżetowe	Z tego:												Wydatki majątkowe	Z tego:	
						wynagrodzenia i świadczenia budżetowych	wynagrodzenia i świadczenia budżetowych		dotacje na zadania bieżące		świadczenia na rzecz osób fizycznych		wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	wydatki z tytułu porzeczności gwarancji	obsługa długu	Inwestycje i zakupy inwestycyjne	Z tego:			
							wynagrodzenia i świadczenia budżetowych	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego								
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				
7502	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	8110	przed zmianą	132000	132000	0	0	0	0	0	0	0	132000	0	0	0				
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			zwiększenie	10000	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	10000	0	0	0	0		
			po zmianach	142000	142000	0	0	0	0	0	0	0	0	142000	0	0	0	0		
			przed zmianą	132000	132000	0	0	0	0	0	0	0	0	132000	0	0	0	0		
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	10000	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	10000	0	0	0	0	0	
			po zmianach	142000	142000	0	0	0	0	0	0	0	0	142000	0	0	0	0	0	
			przed zmianą	3517854,34	3360154,34	2698933,8	2055276,8	643197,5	118023,0	0	0	0	0	0	157700	157700	0	0		
			zmniejszenie	38000	0	38000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	3555854,34	3398154,34	2636933,8	2093276,8	643656,98	118023,0	0	0	0	0	0	157700	157700	0	0	0	
			po zmianach	575200	417500	417500	193300	224200	0	0	0	0	0	0	157700	157700	0	0	0	
80113	Dowózienie uczniów do szkół	4010	przed zmianą	38000	38000	0	0	0	0	0	0	0	0	38000	0	0	0			
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	613200	455500	455500	231300	224200	0	0	0	0	0	157700	157700	0	0	0		
			po zmianach	151600	151600	151600	151600	0	0	0	0	0	0	157700	157700	0	0	0	0	
			przed zmianą	30000	30000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	181600	181600	181600	181600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	24600	24600	24600	24600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			przed zmianą	8000	8000	8000	8000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	32600	32600	32600	32600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	1495506,2	1495506,2	655837,2	217296,2	438541,0	839669,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	-36301	-36301	-36301	-36301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
85219	Ofiarki pomocy społecznej	4010	przed zmianą	204365,2	204365,2	203965,2	180995,2	22970,0	400,0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			zmniejszenie	150800	150800	150800	150800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	-10000	-10000	-10000	-10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			po zmianach	140800	140800	140800	140800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			przed zmianą	26301	26301	26301	26301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	-26301	-26301	-26301	-26301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			przed zmianą	22000	22000	22000	22000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	-22000	-22000	-22000	-22000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
86228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	4010	przed zmianą	3762	3762	3762	3762	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			zmniejszenie	-3762	-3762	-3762	-3762	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			przed zmianą	4110	4110	4110	4110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Czaj	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:													
					Wydatki jednostek budżetowych,	Z tego:		Z tego:		Z tego:		Z tego:		Z tego:		Z tego:		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
			przed zmianą zmniejszenie po zmianach	przed zmianą zmniejszenie po zmianach	przed zmianą zmniejszenie po zmianach	wynagrodzenia i składki od nich należne	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: finansowanie z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	zakup i odbiór akcji i udziałów oraz własności spółek prawa handlowego		
		4120 Skarbie na Fundusz Pracy	539 -539 0	539 -539 0	539 -539 0	-539 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	
		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	626290 -10000 0	606290 -10000 0	606290 -10000 0	0 0 0	606290 -10000 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	20000 0 0	20000 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	
		90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg	616290 103000 -10000 0	596290 103000 -10000 0	596290 103000 -10000 0	0 0 0	596290 103000 -10000 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	20000 0 0	20000 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	
		4200 Zakup energii	93000 69900 -10000 0	93000 69900 -10000 0	93000 69900 -10000 0	0 0 0	93000 69900 -10000 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	
		Wydatki razem:	15500184,93 -76301 76301	13099453,7 -76301 76301	7248479,2 -76301 66301	0 -56301 66301	0 -20000 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	2400731,19 0 0	2400731,1 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	
			15500184,93	13099453,7	7238479,2	3958972,0	3279507,1	1116665,0	4802309,0	0	0	0	2400731,19	2400731,1	0	0	0	

Uchwała Nr XXVI/.../17

Rady Gminy Dubeninki

z dnia2017 r.

w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej w Dubeninkach w ośmioletnią Szkołę Podstawową w Dubeninkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 i 949) uchwała się, co następuje:

§ 1. Stwierdza się, że z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześciolletnia Szkoła Podstawowa w Dubeninkach, stała się ośmioletnią Szkołą Podstawową w Dubeninkach z siedzibą w Dubeninkach przy ul. Szkolnej 2, 19-504 Dubeninki.

§ 2. Obwód Szkoły Podstawowej w Dubeninkach obejmuje w całości miejscowości: Barcie, Będziszewo, Błąkały, Błędziszki, Bludzie Małe, Bludzie Wielkie, Budwiecie, Boczki, Białe Jezioroki, Cisówek, Czarne, Dubeninki, Kiepojcice, Kociołki, Linowo, Łoje, Maciejowięta, Markowo, Marlinowo, Meszno, Ostrowo, Pluszkiejmy, Przerośl Gołdapska, Rogajny, Stańczyki, Sumowo, Tuniszki, Wysoki Garb, Zawiszyn, Żabojady.

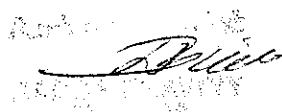
§ 3. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej w Dubeninkach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady Gminy

(podpis)



Uzasadnienie

Obowiązek podjęcia uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia sześcioletniej szkoły podstawowej w ośmioletnią szkołę podstawową, wynika z art. 117 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę– Prawo oświatowe.
W związku z powyższym należy podjąć przedmiotową uchwałę.

Uchwała Nr XXVII.../17

Rady Gminy Dubeninki

z dnia .. 2017 r.

w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej w Żytkiejmach w ośmioletnią Szkołę Podstawową w Żytkiejmach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz.1875) oraz art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 i 949) uchwała się, co następuje:

§ 1. Stwierdza się, że z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześciolletnia Szkoła Podstawowa w Żytkiejmach, stała się ośmioletnią Szkołą Podstawową w Żytkiejmach z siedzibą w Żytkiejmach Pl. Wolności 1, 19-504 Dubeninki.

§ 2. Obwód Szkoły Podstawowej w Żytkiejmach obejmuje w całości miejscowości: Degucie, Kiekskiejmy, Kramnik, Lenkupie, Łysogóra, Przesławki, Poblędzie, Redyki, Rakówek, Skajzgiry, Wobały, Żerdziny, Żytkiejmy.

§ 3. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej w Żytkiejmach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

(podpis)

Uzasadnienie

Obowiązek podjęcia uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia sześciolletniej szkoły podstawowej w ośmioletnią szkołę podstawową, wynika z art. 117 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe.
W związku z powyższym należy podjąć przedmiotową uchwałę.

PROJEKT

**UCHWAŁA Nr/...../17
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 2017r.**

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Dubeninki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

Na podstawie art. 5 a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016., poz.1817 z późn.zm.); oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz.1875) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwala się, co następuje:

§ 1. 1 Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Dubeninki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”, dalej zwany Programem.

2. Program stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Rudziewicz



UZASADNIENIE

Program współpracy Gminy Dubeninki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania oraz określenia reguł współpracy, a także wskazania zakresu zadań merytorycznych. Działalność oraz zaangażowanie podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w sferze realizacji zadań publicznych jest istotą funkcjonowania demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego. To właśnie organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają one najaktywniejsze i najbardziej wrażliwe osoby na sprawy społeczne obywateli danego środowiska.

Przygotowany przy udziale organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Program, stanowi wyraz zaangażowania obu stron w stworzenie optymalnego planu współpracy opierającego się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

**Program Współpracy Gminy Dubeninki z organizacjami pozarządowymi
i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018**

Rozdział I

Cele i podmioty programu współpracy

§ 1. 1. Rada Gminy wyraża wolę współpracy Gminy Dubeninki z organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwane dalej „organizacjami”.

2. Gmina i organizacje współpracują ze sobą w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, partnerstwa, uczciwej konkurencji i jawności.

- a) Zasada pomocniczości – oznacza to, że gmina powierza organizacjom realizację zadań, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- b) Zasada suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.
- c) Zasada partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.
- d) Zasada efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- e) Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych. Zarówno gmina jak i organizacje pożytku publicznego w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami.

§ 2. Program współpracy dotyczy organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzących swoją działalność na terenie Gminy Dubeninki lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę organizacji).

§ 3. Celem wprowadzenia Programu Współpracy Gminy Dubeninki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 4) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) uzupełnienie działań gminy w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe,
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 7) realizacja zapisów Planu Rozwoju Lokalnego Gminy.

§ 4. Za realizację postanowień Programu odpowiadają:

- 1) Rada Gminy - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania priorytetów przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych, nawiązywania współpracy z organizacjami,
- 2) Wójt Gminy - w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom w ramach ustalonych przez Radę Gminy priorytetów,
- 3) Gminne jednostki organizacyjne- w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami,
- 4) Pełnomocnik d/s współpracy z organizacjami pozarządowymi zwany dalej „Pełnomocnikiem”.

Rozdział II

Zasady i formy współpracy Gminy i organizacji

§ 5. 1. Rada Gminy uchwalając budżet, określa środki na realizację zadań gminy realizowane przez organizacje.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w wyniku otwartego konkursu ofert.

3. We wszystkich formach współpracy, o której mowa w Programie obowiązuje zasada pisemności.

§ 6. 1. Współpraca gminy będzie prowadzona w formie finansowej i pozafinansowej w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej Ustawą,
- 2) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie może mieć formy:
- 3) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
- 4) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem częściowej dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 5) udział organizacji, w działaniach programowych gminy, w szczególności poprzez tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym z uczestnictwem przedstawicieli organizacji,
- 6) współdziałanie w pozyskaniu środków finansowych ze środków zewnętrznych, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 7) promocję działalności organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 8) pomoc w uzyskaniu lokalu z przeznaczeniem na działalność statutową organizacji,
- 9) udostępniania lokalu na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte przez jednostki organizacyjne gminy,
- 10) organizowanie otwartych spotkań pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu oraz organizowanie konsultacji i szkoleń,
- 11) pomoc w nawiązywaniu kontaktów w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
- 12) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 13) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 14) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych

organizacji.

§ 7. Dotacje nie będą udzielane na:

- 1) działalność gospodarczą organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 2) zakup lub budowę budynków, lokali, zakup gruntów oraz środków transportu,
- 3) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- 4) działalność polityczną i religijną.

§ 8. Zakres przedmiotowy niniejszego programu obejmuje sferę pożytku publicznego określoną w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności:

- 1) działalność turystyczna, krajoznawcza i przyrodnicza,
- 2) edukacja ekologiczna w szczególności dzieci i młodzieży oraz włączanie jej do działań o charakterze proekologicznym,
- 3) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, spektakli, konkursów i wystaw,
- 4) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 5) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 6) działalność służąca transgranicznej integracji lokalnych społeczności,
- 7) promocji i organizacji wolontariatu,
- 8) pomoc społeczna uczniom i studentom.

§ 9. Organizacje ubiegające się o realizację zadania zobowiązane są do złożenia oferty według wzoru określonego Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. (Dz. U. poz. 1300) oraz innych dokumentów wyszczególnionych w regulaminie otwartego konkursu ofert ogłoszonego odrębnym zarządzeniem wójta, a po zrealizowaniu projektu do złożenia sprawozdania.

§ 10. Realizując zlecane przez gminę zadania publiczne organizacje są zobowiązane do pisemnego informowania z 14 dniowym wyprzedzeniem Wójta Gminy oraz Radę Gminy o organizacji imprez odbywających się w ramach zadania.

§ 11. Wykaz organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych w danym roku, zadań i kwot dotacji przyznanych na te zadania będzie publikowany w załączniku do sprawozdania z wykonania budżetu gminy.

Rozdział III

Sposób i formy realizacji programu

§ 12. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w wyniku otwartego konkursu ofert

2. Szczegółową procedurę zlecenia realizacji zadań, na podstawie rozdziału 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określi wójt w formie zarządzenia.

3. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać w szczególności:

- a) rodzaj zadania,
- b) wysokość środków publicznych planowanych na realizację tego zadania,
- c) zasady przyznawania dotacji,
- d) terminy i warunki realizacji zadania,

- e) termin składania ofert,
- f) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert,
- g) informację o zadaniach i ich kosztach realizowanych w roku poprzednim,
- h) wzory dokumentów konkursowych (wzór oferty na realizację zadania, wzór umowy na realizację zadania oraz wzór sprawozdania z realizacji zadania).

4. Otwarty konkurs ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na stronie internetowej Gminy Dubeninki,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dubeninki.

5. Organizacje ubiegające się o finansowanie zadania z budżetu gminy składają wnioski do Wójta Gminy Dubeninki.

6. W ramach konkursu organizacja może złożyć maksymalnie dwa wnioski do obowiązującego programu współpracy.

7. W ciągu 7 dni od upływu terminu do składania wniosków, lista organizacji ubiegających się o pomoc, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń urzędu gminy oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Dubeninki.

8. Pełnomocnik po wstępnym sprawdzeniu wniosków po względem formalnym kieruje je do Komisji. W razie stwierdzenia ewentualnych braków formalnych, wzywa zainteresowanych do ich usunięcia w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

9. Opiniowanie wniosków przez komisję następuje w terminie 21 dni od dnia zamknięcia naboru wniosków. Zaopiniowane wnioski kierowane są do Wójta Gminy Dubeninki.

10. Wójt gminy przyznając granty, kieruje się priorytetami określonymi przez Radę Gminy oraz opinią komisji, biorąc pod uwagę w szczególności:

- 1) merytoryczną zawartością projektu, jego zbieżnością z hierarchią potrzeb i zadań gminy,
- 2) korzyściami płynącymi dla mieszkańców gminy i mających wpływ na jej rozwój,
- 3) kosztami projektu, w tym:
 - a) wysokością wkładu własnego wnioskodawcy,
 - b) udziałem innych źródeł finansowania,
 - c) strukturą wydatków,
 - d) perspektywami kontynuacji projektu i potencjalnymi źródłami jego dalszego finansowania,
 - e) stosunkiem ponoszonych nakładów do długofalowych efektów projektu,
- 4) dokonaniem i doświadczeniem wnioskodawcy,
- 5) dotychczasową współpracą z samorządem,
- 6) współpracą z innymi instytucjami publicznymi.

11. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert następuje niezwłocznie po rozstrzygnięciu:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) na stronie internetowej Gminy Dubeninki,
- c) na tablicy ogłoszeń urzędu gminy.

12. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zawiera nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego oraz wysokość przyznanych środków publicznych.

13. W sytuacji, gdy pula przeznaczona na granty nie zostanie rozdysponowana w całości, możliwe jest ogłoszenie II edycji naboru.

§ 13. Na wniosek organizacji gmina może zlecić realizację zadania publicznego w formie wsparcia lub powierzenia z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z warunkami oraz trybem przyznawania dotacji określonych art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział IV

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 14. 1. Rada Gminy uchwalając budżet określa wysokość środków na realizację poszczególnych zadań zleconych organizacjom pozarządowym.

2. Kwota planowana na realizację zadań w roku 2018 wynosi **12000,00 zł.**

Rozdział V

Komisje konkursowe

§ 15. 1. Komisja konkursowa, powoływana jest zarządzeniem wójta w celu dokonania oceny złożonych ofert.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) trzech przedstawicieli wójta,
- 2) trzech przedstawicieli wskazanych przez organizacje pozarządowe.

3. Prowadzenie procedury konkursowej może być prowadzone bez udziału osób wskazanych przez organizacje w trzech przypadkach:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu, ze względu na opisane w ustawie konflikty interesu

4. W przypadku wyłączenia lub nieobecności poszczególnych członków Komisji, prace komisji są prowadzone w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa składu Komisji.

5. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Do członków Komisji Konkursowej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 poz.1257) dotyczące wyłączenia pracownika, zwany dalej kodeksem.

7. Przewodniczącego komisji, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza komisji wybiera komisja ze swego składu podczas pierwszego posiedzenia.

8. Tryb pracy komisji konkursowej określa przyjęty przez nią regulamin.

9. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym. Jej decyzja nie jest, zatem wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Decyzje o wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego dokonuje Wójt Gminy Dubeninki.

10. Kadencja członków komisji konkursowej upływa z dniem 31 grudnia 2018 roku.

11. Członkowie komisji konkursowej nie otrzymują wynagrodzenia za pracę w komisji.

12. Obsługę techniczną i biurową komisji konkursowej zapewnia Urząd Gminy Dubeninki.

Rozdział VI

Konsultacje

§ 16. 1. Informacje, o trwających pracach związanych z przygotowaniem niniejszego Programu zamieszcza się na okres 14 dni na stronie internetowej Gminy Dubeninki oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dubeninki.

2. Procedurę konsultacji programu uruchamia Wójt Gminy Dubeninki

3. Powyższy program współpracy został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr IV/24/15 Rady Gminy Dubeninki z dnia 31 marca 2015r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dubeninki, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Wyniki konsultacji zamieszczane są na stronie internetowej Gminy Dubeninki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział VII

Udział organizacji w działaniach programowych Gminy

§ 17. 1. Wójt Gminy może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne (wspólne zespoły) z udziałem przedstawicieli organizacji.

2. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:

- 1) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
- 2) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym,
- 3) opiniowanie aktów prawa lokalnego,
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

Rozdział VIII

Promocja działalności organizacji w mediach

§ 18. Gmina będzie promować organizacje między innymi poprzez:

- 1) umieszczenie w strukturze BIP informacji adresowej organizacji,
- 2) informowanie społeczeństwa o udziale organizacji w pracach na rzecz gminy w lokalnych gazetach, publikacjach, tablicach informacyjnych,
- 3) udział przedstawicieli organizacji na sesjach Rady Gminy,
- 4) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu Gminy.

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji programu

§ 19. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie przez Wójta Gminy, sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy Radzie Gminy do dnia 31 maja 2019 roku.

UCHWAŁA NR XXVII/...../17
RADY GMINY DUBENINKI
z dnia 10 listopada 2017 r.

w sprawie określenia stawek i zwolnień w podatku od nieruchomości

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017, poz.1875), art. 5 ust.1 i 2, art. 7 ust 3 ustawy dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 ,poz. 1785), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2017r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2018 r. (M. P. z 2017 r., poz.800) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki podatku od nieruchomości:

- 1) od budynków mieszkalnych lub ich części – 0,77 zł od 1m2 powierzchni użytkowej,
- 2) od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 23,10 zł od 1 m2 powierzchni użytkowej,
- 3) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,80 zł od 1m2 powierzchni użytkowej,
- 4) od budynków lub ich części związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,70. zł od 1 m2 powierzchni użytkowej,
- 5) od pozostałych budynków lub ich części w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,63 zł od 1 m2 powierzchni użytkowej z wyjątkiem garaży; od garaży – 7,77 zł od 1 m2 powierzchni użytkowej,
- 6) od budowli - 2% ich wartości,
- 7) od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,91 zł od 1 m2 powierzchni,
- 8) od gruntów:
 - a) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – 4,63 zł od 1 ha powierzchni,
 - b) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,48 zł od 1 m2 powierzchni,
 - c) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. Poz. 1777) i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – 3,04 zł od 1 m2 powierzchni

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości piwnice w budynkach mieszkalnych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XVIII/130/16 Rady Gminy Dubeninki z dnia 26 października 2016 r. w sprawie określenia stawek i zwolnień w podatku od nieruchomości

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Rudziewicz