

ZARZĄDZENIE Nr 262/2018

Wójta Gminy Dubeninki

z dnia 16 stycznia 2018 roku

w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w Gminie Dubeninki w roku 2018.

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1430 z późn. zm.), art. 7 pkt 14 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1875 z późn. zm.), art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2017 roku, poz. 209 z późn. zm.), § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96 poz. 850) oraz Zarządzenia Nr 325 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego –Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 1 grudnia 2017 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2018 roku, Zarządzenia Starosty Gołdapskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu nr 1/2018 z dnia 3 stycznia 2018 r., w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w Powiecie Gołdapskim w 2018 roku, **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ustala się Wytyczne Wójta Gminy Dubeninki Szefa Obrony Cywilnej Gminy do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej na terenie Gminy Dubeninki, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. Obronnych Gminy Dubeninki.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZGADNIAM:

.....
(Szef Obrony Cywilnej Powiatu)

W Y T Y C Z N E

Wójta Gminy Dubeninki – Szefa Obrony Cywilnej Gminy

ZATWIERDZAM:

.....
(data, podpis)

Sporządził: R. Makarewicz

W Y T Y C Z N E

Wójta Gminy Dubeninki – Szefa Obrony Cywilnej Gminy



CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2018.

A/ Celem działania w 2018 r. jest:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:

- 1) aktualizacja dokumentacji planistycznej zgodnie z cyklem planowania oraz jej aktualizacja.

2. W zakresie obrony cywilnej:

Kontynuowanie procesu doskonalenia obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych oraz przewyższania ich bezpośrednich następstw poprzez dostosowanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa.

- 3. W zakresie zarządzania kryzysowego** - usprawnianie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie Gminy.

B/ Zamiar działania:

- 1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia** - aktualizacja i doskonalenie planów Zarządzania Kryzysowego zgodnie z cyklem planowania.

2. W zakresie obrony cywilnej:

- ☞ dostosowywanie istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa,
- 🔍 doskonalenie funkcjonowania Systemu Wykrywania i Alarmowania oraz Systemu Wczesnego Ostrzegania,

- 3. W zakresie Zarządzania Kryzysowego-** doskonalenie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie Gminy.

4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego:

- I) intensyfikacja działań związanych z zapewnieniem zgodnej z prawem realizacji zadań dotyczących zabezpieczenia imprez masowych, organizowanych w gminie.

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. Planowania cywilnego i szkolenia:

- 1) aktualizacja „Zestawienia podmiotów o szczególnym znaczeniu dla funkcjonowania państwa i gospodarki, ochrony zdrowia, życia lub bezpieczeństwa obywateli”,
- 2) bieżąca aktualizacja bazy danych dotyczących sił i środków na potrzeby zarządzania kryzysowego (wersja elektroniczna),
- 3) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne wszystkich szkoleń i ćwiczeń realizowanych przez Wójta Gminy, z zakresu spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego,
- 4) aktualizacja Planu operacyjnego ochrony przed powodzią Gminy Dubeninki,
- 5) aktualizacja planu ewakuacji,
- 6) aktualizacja baz danych sprzętu przeciwpowodziowego na terenie gminy oraz baz danych budowli hydrotechnicznych na terenie gminy.

2. Obrony cywilnej:

- 1) propagowanie wiedzy wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy w obszarze powszechnej samoobrony dot. potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom, z wykorzystaniem środków masowego przekazu, stron internetowych, ulotek i publikacji oraz innych form szkolenia,
- 2) podnoszenie świadomości obywateli oraz osób odpowiedzialnych za realizację zadań w obszarze ochrony ludności i obrony cywilnej z zakresu międzynarodowego prawa o humanitarne konflikty zbrojne,
- 3) dalsza integracja systemu oraz doskonalenie współdziałania Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania i Drużyn Wykrywania i Alarmowania (DWA) w czasie powiatowych treningów doskonalących ogniwa systemu wykrywania i alarmowania zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Województwa,
- 4) opracowanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej za 2017 r. wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej,
- 5) kontynuowanie prac związanych z opracowywaniem, doskonaleniem i wdrażaniem planów obrony cywilnej oraz przeprowadzenie analizy stanu opracowania gminnych planów obrony cywilnej wraz z załącznikami,
- 6) zapewnienie wysokiego poziomu funkcjonowania gminnego systemu wykrywania skażeń i alarmowania,
- 7) w czasie realizacji ćwiczeń, treningów oraz szkoleń uwzględniana będzie następująca

tematyka:

- α) przeciwdziałanie i likwidacja skutków klęsk żywiołowych oraz katastrof technicznych,
 - β) przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych,
 - χ) wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii
 - δ) reaktorów jądrowych, także awarii z uwolnieniem się materiałów i niebezpiecznych,
 - ε) dalsze wdrażanie i stosowanie w przypadku zdarzeń CBRN procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania meldunków oraz wymiana informacji,
 - φ) wykorzystanie regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowych, systemów alarmowych miast do wprowadzania i przekazywania gminnych procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach,
 - γ) sprawdzenie łączności ze Starostwem Powiatowym w Gołdapi w każdy czwartek o godz. 9.00-10.00,
 - η) Udział w treningu WSWSiA w zakresie alarmowania ludności (włączenie syren alarmowych w dniu 1 sierpnia godz. 17.00 i 1 września godz. 12.00).
- 8) systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC oraz sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań,
- 9) uczestniczenie w prowadzonych zawodach o tematyce OC (olimpiady, spartakiady, konkursy itp.),
- 10) pobudzanie oraz inicjowanie wzajemnej współpracy pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej,
- 11) pozyskiwanie, w miarę posiadanych środków finansowych, sprzętu, środków technicznych i umundurowania niezbędnego do realizacji zadań OC przy uwzględnieniu analizy zagrożeń na danym terenie oraz możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom,
- 12) utrzymanie sprzętu obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez przeprowadzenie bieżącej konserwacji, napraw, remontów i legalizacji,
- 13) przeprowadzenie inwentaryzacji posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej z uwzględnieniem wytycznych Szefa OC w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w

- sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej. Sprzęt przestarzały i nieprzydatny wycofać zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 14) weryfikowanie i bieżące monitorowanie zabezpieczenia wyznaczonych obiektów w awaryjne źródła zasilania energią,
 - 15) racjonalne wydatkowanie środków przeznaczonych na szkolenia i ćwiczenia,
 - 16) ćwiczenia struktur i organów OC realizowane będą zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej,
 - 17) szef obrony cywilnej Gminy do dnia **15 lutego 2018** r. składa do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Gołdapi sprawozdanie z realizacji szkoleń przeprowadzonych w 2017 roku na szczeblu terenowym w ramach oceny stanu przygotowań obrony cywilnej,
 - 18) doskonalenie zasad współpracy z organami wojskowymi w zakresie zapewnienia potrzeb osobowych na rzecz skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej.

3. Zarządzania kryzysowego:

- 1) organizacja pracy i posiedzeń Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz wspomaganie realizacji funkcji Wójta Gminy jako Szefa Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 2) monitorowanie, dokumentowanie i analizowanie zagrożeń epidemicznych, epizootycznych i epifitozycznych występujących w Gminie Dubeninki.

4. Bezpieczeństwa publicznego:

- 1) prowadzenie koordynacji działań, monitoringu, analiz i sprawozdawczości w celu poprawy bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy,
- 2) prowadzenie spraw związanych z unieszkodliwianiem niewybuchów i niewypałów na terenie gminy.

5. Działania i praca sieci radiowej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Celem jej działania jest zapewnienie łączności radiowej pomiędzy wszystkimi podmiotami sieci w sytuacjach wystąpienia zagrożeń dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie powiatu, a w szczególności w przypadku braku łączności telefonii stacjonarnej, komórkowej i poczty elektronicznej.

Wykorzystywana jest zarówno dla potrzeb komórek zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej, a także na zaspokojenie potrzeb obronnych – funkcjonowanie służby Stałego Dyżuru.

1) Zasady pracy w sieci radiowej Wojewody Warmińsko – Mazurskiego.

Nawiązywanie korespondencji radiowej następuje zawsze na kanale Wojewody – wywoławczym. Wszystkie stacje radiotelefoniczne urzędów administracji rządowej i samorządowej powinny być włączone w godzinach pracy urzędów na kanale Wojewody. Zmiana kanału następuje na polecenie stacji nadrzędnej – wojewódzkiej lub powiatowej. Po zakończeniu rozmowy abonenci zawsze wracają na kanał Wojewody.

Wywołań w sieci radiowej Wojewody należy dokonywać powoli i wyraźnie, podając kryptonim abonenta wywoływanego, a następnie kryptonim abonenta wywołującego. Komunikaty powinny być krótkie i w treści zawierać najważniejsze informacje.

Sprawdzanie łączności na podległym terenie przez stacje starostw, powinno być dokonywane co najmniej raz w tygodniu. Wszystkie usterki i nieprawidłowości w pracy stacji powinny być zgłaszane do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, a sprawozdania ze stanu łączności należy wykonywać w formie elektronicznej lub pisemnej oraz przechowywać przez okres jednego roku od daty sprawdzenia łączności i udostępniać do wglądu organom kontrolującym oraz na każdą prośbę Kierownika Oddziału Zarządzania Kryzysowego lub pracownika merytorycznego ds. łączności w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

6. Działalność kontrolna:

W 2018 roku planuje się przeprowadzenie kontroli realizacji zadań obrony cywilnej i Zarządzania Kryzysowego w jednostce organizacyjnej Gminy – Zespole Placówek Oświatowych w Dubeninkach.

7. Zadania Wójta Gminy, to:

1) w zakresie planowania cywilnego i szkolenia:

- a) bieżąca aktualizacja dokumentów planistycznych szczebla gminnego zgodnie z cyklem planowania,
- b) przygotowanie do działania systemu ograniczania i zmniejszania zużycia paliw,
- c) współdziałanie w zakresie doskonalenia systemu udzielania pomocy psychologicznej ofiarom zdarzeń masowych.

2) w zakresie obrony cywilnej:

- a) uaktualnienie dokumentacji w zakresie realizacji zadań OC,
- b) rozpowszechnienie wśród pracowników informacji o sygnałach alarmowych i komunikatach ostrzegawczych zgodnych z załącznikiem do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i

powiadamy o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2013 poz.96),

c) propagowanie wiedzy wśród pracowników w obszarze powszechnej samoobrony dot. potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom.

3) w zakresie zarządzania kryzysowego- usprawnianie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie Gminy z PCZK oraz WCZK.

4) w zakresie bezpieczeństwa publicznego- zintensyfikowanie działań zmierzających do zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa uczestnikom imprez masowych oraz informowanie o nieprawidłowościach mających wpływ na stan bezpieczeństwa organizowanych imprez masowych

