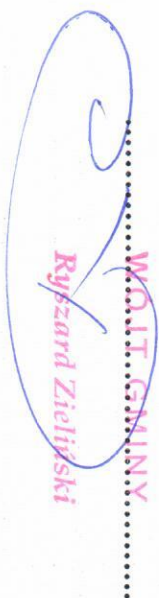


**URZĄD GMINY DUBENINKI**

**PLAN**  
**zamierzeń obronnych Gminy Dubeninki**  
**na rok 2021**

WÓJT GMINY DUBENINKI



---

**Dubeninki 2021**

## CZEŚĆ OPISOWA

### 1. Wstęp

Odnosząc się do zapisów obowiązującej „Koncepcji przeprowadzania przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim” za zasadniczy cel przygotowań administracji publicznej w zakresie obronności należy obrać zapewnienie prawidłowego jej funkcjonowania oraz zabezpieczenie potrzeb sił zbrojnych RP, a także potrzeb ludności w sytuacjach podwyższania gotowości obronnej państwa. Cel ten należy wzbogacić o wszelkie możliwe rozwiązania zmierzające do osiągnięcia zdolności do przeciwdziałania zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym w państwie. W dzisiejszych czasach na arenie całego świata i kraju można zauważyć, iż wszelkie działania terrorystyczne/tybrydowe w szybkim tempie mogą doprowadzić do działań wojennych w globalnym wymiarze, dlatego też tak ważne jest, by na wszystkich szczeblach planowania operacyjno-organizacyjnego brać pod uwagę wszystkie uwidocznione aspekty zagrożeń kryzysowych, a także zapobiegać powstawaniu nowych.

Podstawą do planowania obronnego i realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych jest wykreowany system obrony państwa stanowiący integralną część Systemu Bezpieczeństwa Narodowego RP. Jednym z najważniejszych dokumentów do planowania obronnego na wszystkich szczeblach administracji publicznej i przedsiębiorstwach wykonujących zadania z zakresu obronności jest natomiast Strategia Bezpieczeństwa Narodowego RP<sup>1</sup> oraz Polityczno-Strategiczna Dyrektywa Obrona Rzeczypospolitej Polskiej<sup>2</sup>.

W ramach przygotowań obronnych wszystkie organy administracji publicznej, przedsiębiorcy i obywatele są obowiązani podążać zgodnie z wypracowanymi zasadami i aktami normatywnymi stworzonymi przez organy państwowe, przy współdziałaniu z różnymi instytucjami. W związku z tym, że zapewnienie sobie wzajemnego bezpieczeństwa leży w interesie wszystkich ludzi należy podkreślić, jak ważnym aspektem jest umacnianie obronności RP, tym samym przygotowywanie ludności i mienia narodowego na wypadek wojny, a także poddawanie się innym czynnościom określonym dla powszechnego obowiązku obrony RP.

Starosta Gołdapski pozamilitarne przygotowania obronne w Powiecie realizuje przy pomocy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, a także jednostek zobowiązanych do wykonywania zadań obronnych. W działaniach wykorzystuje się również współpracę ze służbami, inspekcjami i strażami funkcjonującymi na administrowanym terenie. Zadania wykonywane w bliższej perspektywie będą skupiały się na opracowaniu, uzgodnieniu planu operacyjnego oraz załączników do niego, tym samym współpraca na poszczególnych szczeblach będzie zintensyfikowana, by móc jak najlepiej i z sukcesem zakończyć niniejszy proces.

W dalszym ciągu jako jednostka administracji publicznej będziemy podejmować się działań w celu utrzymania bądź poprawy

<sup>1</sup> Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej podpisana 5 listopada 2014 r. przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

<sup>2</sup> Postanowienie Prezydenta RP z dn. 29.12.2018 r. o wydaniu Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Chronnej Rzeczypospolitej Polskiej (M.P. z 2015, poz. 15)

dotychczasowego poziomu realizacji zadań, dokonywać niezbędnych poprawek i aktualizacji posiadanej dokumentacji.

## **2. Przedsięwzięcia obronne zrealizowane w 2020 roku**

### **2.1. Ocena ogólna**

Rok 2020 był rokiem szczególnym zarówno dla administracji rządowej, przedsiębiorców, administracji publicznej oraz ludności cywilnej. To czas, w którym wszyscy musieliśmy zmagać się z trudnościami życia codziennego, pracy. To czas pandemii koronawirusa SARS-Cov-2. W związku z zagrożeniem płynącym z sytuacji epidemicznej zarówno na terenie Polski, jak i całego świata, wszelkie działania skierowane były przede wszystkim na zapewnienie powszechnego bezpieczeństwa. Również w zakresie planowania obronnego w administracji publicznej część zadań nie została zrealizowana lub wykonana została z lekkim opóźnieniem. Skutki jakie niosła za sobą pandemia dały miały swoje odzwierciedlenie również w realizacji głównych celów na rok 2020, tym samym w związku z koniecznością zapewnienia ciągłości działania urzędu, konieczne było zapewnienie doraźnych zastępstw pracowników w przypadku kwarantanny, izolacji, zwolnień lekarskich, a także wprowadzenie pracy zdalnej w systemie rotacyjnym, co utrudniło systematyczną realizację zadań, w tym opracowanie planu operacyjnego funkcjonowania powiatu, którego to termin opracowania Wojewoda Warmińsko-Mazurski przedłużył do 30 czerwca 2021 roku.

Zasadniczy wysiłek skupiono na rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu oraz rozliczeniu finansowym kwalifikacji wojskowej w powiecie. Na szczeblu powiatowym i gminnym opracowano również nowe Plany Akcji Kurierskiej Administracji Publicznej, które uzgodniono z Komendantem Powiatowym Policji w Goldapi oraz Wojskowym Komendantem Uzupnień w Giżycku. W dalszym ciągu kontynuowano pracę w zakresie aktualizacji bazy danych na potrzeby zabezpieczenia wojsk własnych i sojusznicznych. Dokonano również przeglądu bazy HNS i zwrócono się do gmin powiatu o sukcesywne jej aktualizowanie. W roku 2020 przeprowadzono również jedną kontrolę z zakresu realizacji zadań obronnych w jednostkach powiatowych, w związku z czym stopień ich realizacji został oceniony na poziomie bardzo dobrym.

### **2.2. Stan i ocena zrealizowanych przedsięwzięć obronnych:**

- a. Przygotowano i przeprowadzono kwalifikację wojskową w powiecie. Pomimo dużych trudności wynikających z wytypowaniem zastępcy przewodniczącego powiatowej komisji lekarskiej oraz lokalu spełniającego wymogi (przy niewielkich środkach finansowych) powyższe przedsięwzięcie zostało przygotowane terminowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Kwalifikacja została przeprowadzona w całości. Wpłynęło jedno odwołanie od wydanego przez PKL w Goldapi orzeczenia o zdolności do czynnej służby wojskowej. Przekazano do rozpatrzenia Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej, która orzeczenie uchylili nadając inną kategorię zdolności.
- b. Opracowano i uzgodniono z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim „Plan szkolenia obronnego w Powiecie Gołdapskim na 2020 rok”. Założeń szkoleniowych ze względu zagrożenie wynikające z pandemii koronawirusa nie udało się zrealizować.
- c. Opracowano zarządzenie w sprawie pozamilitarnych przygotowań obronnych na rok 2020.
- d. Sporządzono „Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych w Powiecie Gołdapskim za rok 2019” na podstawie sprawozdań z gmin powiatu.
- e. Sukcesywnie dokonywano przeglądu dokumentacji pod względem realizacji zaleceń pokontrolnych MON (wyciąg otrzymany z W-M UW w Olsztynie).

- f. Wspólnie z innymi pracownikami realizowano zadania mające na celu zapobieganie rozprzestrzeniania się koronawirusa SARA-Cov-2.
- g. Zaktualizowano obsadę stałego dyżuru, dokonano wymiany osób w obsadzie i zapoznano z obiegami informacji w ramach systemu SD.
- h. Utrzymano w dobrym stanie współpracę oraz kontakt merytoryczny z pracownikami gmin i jednostek organizacyjnych powiatu.

### **3. Planowane przedsięwzięcia obronne w roku 2021**

#### **3.1. Zamiar realizowanych zadań obronnych w powiecie**

Główny zamiar działania będzie skupiony na przygotowaniu, opracowaniu i uzgodnieniu planów operacyjnych funkcjonowania powiatu na czas zewnętrznych zagrożeń bezpieczeństwa państwa i wojny, a także na rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu oraz rozliczeniu finansowym kwalifikacji wojskowej w powiecie. Nacisk również zostanie położony na właściwe przygotowanie się do planowanej przez WBizK kontroli na terenie powiatu.

Ponadto w ramach prowadzonych działań szkoleniowych będzie nałożony szczególny nacisk na poruszanie problematyki mającej na celu zgrzywanie obsad do współdziałania w zakresie właściwej realizacji zadań obronnych i zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom powiatu.

W 2021 roku konsekwentnie będzie doskonalony system stałego dyżuru. Powiat będzie uczestniczył czynnie we wszystkich treningach wojewódzkich, tym samym zaangażowane zostaną wszystkie ogniwa z terenu powiatu wchodzące w skład systemu SD.

Ponadto działania ukierunkowane będą w dalszym ciągu na aktualizowaniu dokumentacji oraz wykonywaniu bieżących zadań z zakresu spraw obronnych zgodnie z podjętymi harmonogramami.

#### **Pozamilitarne przygotowania obronne w 2021 roku będą wykonywane przez:**

##### **3.2. Wójt Gminy poprzez:**

- a. Sprawne, rzetelne i terminowe przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej z terenu gminy zgodnie z wszelkimi otrzymanymi wytycznymi oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
- b. Podjęcie i zrealizowanie prac w zakresie opracowania, uzgodnienia i zatwierdzenia Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy zgodnie z wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie sporządzenia planów;
- c. Przekazanie zadań operacyjnych podległym i nadzorowanym jednostkom oraz opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych;
- d. Podjęcie i zrealizowanie prac związanych z planowaniem i włączeniem do POFP zadań ujętych w Środkach Reagowania Kryzysowego (NCRS);
- e. Przygotowanie informacji i danych z realizacji zadań obronnych w 2020 r. na potrzeby opracowania NKPPO-21;
- f. Uzgodnienie z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim „Planu szkolenia obronnego w Gminie Dubeninki na 2021 rok”;
- g. Zaplanowanie i przeprowadzenie szkoleń obronnych w zakresie przygotowania do funkcjonowania w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- h. Przygotowanie zespołów/zgrup operacyjnych do udziału w ćwiczeniach dowódczo-sztabowych organizowanych przez organy administracji wojskowej (zgodnie z Programem<sup>3</sup>);

<sup>3</sup> Program szkolenia obronnego województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2019-2024.

- i. Przygotowanie kadry kierowniczej i pracowników merytorycznych urzędu do udziału w treningach sztabowych własnych oraz organizowanych przez terenowe organy administracji wojskowej na administrowanym terenie;
- j. Bieżącą analizę potrzeb i występowanie do właściwego wojskowego komendanta uzupełnień w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- k. Prowadzenie kontroli obronnych w podległych i nadzorowanych jednostkach wykonujących zadania obronne;
- l. Prowadzenie analizy i usuwania niedociągnięć w ramach planowanych własnych zamierzeń obronnych na dany rok kalendarzowy;
- m. Aktualizację danych „Bazy sił i środków oraz ich dysponentów Województwa Warmińsko-Mazurskiego” na potrzeby HNS Wójta Gminy Aktualizowanie na bieżąco składu osobowego PK HNS;
- n. Doskonalenie kontaktów oraz obiegu informacji pomiędzy jednostkami realizującymi zadania obronne.

### **3.3. Wójt Gminy poprzez:**

- a. Podjęcie i zrealizowanie prac w zakresie opracowania, uzgodnienia i zatwierdzenia Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy zgodnie z wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie sporządzenia planów;
- b. Przekazanie zadań operacyjnych podległym i nadzorowanym jednostkom oraz opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych;
- c. Opracowanie własnych zamierzeń pozamilitarnych przygotowań obronnych na rok 2021 z uwzględnieniem podległych jednostek organizacyjnych;
- d. Doskonalenie obiegu informacji pomiędzy jednostkami w ramach prowadzonych treningów i szkoleń obronnych;
- e. Współdziałanie w opracowywaniu sprawozdania z realizacji określonych zadań obronnych w 2020 roku na potrzeby NKPPO;
- f. Prowadzenie rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej oraz prowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz współdziałanie w organizacji i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej na terenie powiatu (w porozumieniu ze Starostą);
- g. Przygotowanie kadry kierowniczej urzędu i pracowników merytorycznych wchodzących w skład grupy operacyjnej urzędu gminy do udziału w ćwiczeniach obronnych i treningach sztabowych własnych i organizowanych przez terenowe organy administracji wojskowej na administrowanym terenie;
- h. Analiza potrzeb i prowadzenie prac reklamacyjnych osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- i. Wspieranie działań starosty poprzez bieżącą aktualizację „Bazy sił i środków oraz ich dysponentów Województwa Warmińsko-Mazurskiego” na potrzeby HNS Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
- j. Udział w instruktażach prowadzonych przez W-M UW z nowymi pracownikami jednostek samorządu terytorialnego dot. zaktualizowanej bazy danych wersji oprogramowania „Bazy sił i środków oraz ich dysponentów Województwa Warmińsko-Mazurskiego” na potrzeby HNS Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
- k. Uzgodnienie z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim gminnego planu szkolenia obronnego na rok 2021 oraz planów przeprowadzania ćwiczeń obronnych (nie włączonych w system ćwiczeń powiatowych);
- l. Realizowanie zadań związanych z planowaniem świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony na administrowanym terenie w tym prowadzenie postępowań administracyjnych i wydawanie decyzji w tym zakresie oraz aktualizowanie rejestrów, planów i zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony;

- m. Prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych w jednostkach podległych i nadzorowanych, zgodnie z wytycznymi, w tym sporządzenie stosownej dokumentacji pokontrolnej wraz z oceną, wnioskami i zaleceniami jednostki kontrolującej;
- n. Prowadzenie analizy i usuwanie niedociągnięć stwierdzonych podczas kontroli problemowej, w ramach planowanych własnych zamierzeń obronnych na dany rok kalendarzowy;
- o. Sprawdzenie stanu przygotowania zorganizowanych zastępczych miejsc szpitalnych;
- p. Realizacja zadań wynikających z rekomendacji wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie przygotowań obronnych przez organy administracji publicznej i podmioty lecznicze;
- q. Prawidłowe i terminowe wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięć obronnych z rozdziału 75212 (pozostałe wydatki obronne) i 75011 (urzędy wojewódzkie) dotowanych z budżetu Wojewody na zadania zlecone w dziedzinie obronności.

### **3.4. Przedsiębiorstwa wykonujące zadania obronne przewidziane do militaryzacji, podlegające szczególnej ochronie i podmioty lecznicze poprzez:**

- a. Planowanie własnych zamierzeń na potrzeby realizowania zadań obronnych w 2021 roku;
- b. Włączenie się jednostek w system stałych dyżurów i sprawdzenie ich działania w ramach treningów i ćwiczeń obronnych własnych i szczebla nadrzędnego;
- c. Uaktualnienie danych osobowych i rzeczowych przewidzianych do rozwinięcia zespołów Zastępczych Miejsc Szpitalnych, zabezpieczenia do uruchomienia dystrybucji preparatów jodowych zgodnie z Zarządzeniem<sup>4</sup>;
- d. Właściwe zabezpieczenie personelu medycznego, środków, sprzętu, transportu i obiektów na potrzeby podmiotów leczniczych realizujących zadania obronne;
- e. Udział w odprawach, konferencjach, szkoleniach organizowanych przez organy założycielskie lub wyższego stopnia (wojewódzkiego, krajowego) dotyczących spraw obronnych;
- f. Realizowanie zadań planistycznych określonych w rekomendacjach do działania podmiotów leczniczych (szpitali) w czasie wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych lub w czasie wojny;
- g. Sprawdzenie stanu przygotowania przedsiębiorstwa (zakładu pracy) wykonującego zadania obronne do funkcjonowania w czasie podwyższenia gotowości obronnej państwa w ramach prowadzonych wewnętrznych treningów i ćwiczeń obronnych;
- h. Aktualizacja dokumentacji planistycznej przedsiębiorstwa wykonującego zadania obronne w ramach przygotowań jednostek organizacyjnych do objęcia militaryzacją w miarę potrzeb<sup>5</sup>;
- i. Terminowe wykonywanie zadań zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych.

<sup>4</sup> Zarządzenie Nr 59 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie dystrybucji preparatu jodu w przypadku zdarzenia radiacyjnego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

<sup>5</sup> Zarządzenie Nr 191 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie realizacji zadań wykonywanych w ramach przygotowania jednostek organizacyjnych do objęcia militaryzacją na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

## HARMONOGRAM REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W 2021 R.

LP.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYK.	I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			UWAGI	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
<b>HARMONOGRAM REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH</b>																	
<b>PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE</b>																	
<b>I</b>																	
<b>Przedsięwzięcia wojewódzkie</b>																	
	1. Uzgodnienie nowych Planów Operacyjnych Funkcyjowania JST Województwa Warmińsko-Mazurskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny-POF (dot. części opisowej planu i załącznika C)	Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego /Dz. U. z 2020 r., poz. 1911/	Dyrektor WBIZK, Kierownik OSOIOC						30								Po otrzymaniu opracowanych POF przez merytorycznych pracowników WBIZK z poszczególnych JST i uzgodnieniu ich
	2. Zatwierdzenie nowych Planów Operacyjnych Funkcyjowania JST Województwa Warmińsko-Mazurskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny- POF (dot. części opisowej planu i załącznika C)	Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego /Dz. U. z 2020 r., poz. 1911	Wojewoda Warmińsko-Mazurski						30								Po otrzymaniu opracowanych POF z poszczególnych JST i uzgodnieniu ich przez Dyrektora WBIZK

**Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców**

<p>1. Opracowanie i przesłanie do WBIZK danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego za 2020 rok</p>		Wójt Gminy	31										<p>Wójt Gminy przesyłając informację z gminy do starostwa</p>
<p>2. Opracowanie planów operacyjnych funkcjonowania urzędu marszałkowskiego, powiatu/ miasta/gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opisowej planu i zał. obligatoryjnych C,D,E dla wybranych JST) oraz służb zespolonych województwa (zał. C i D)</p>	<p>Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego /Dz. U. z 2020 r., poz. 1911</p>	Wójt Gminy					30						<p>Po otrzymaniu wyciągów z POFW</p>
<p>3. Opracowanie/aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych realizowanych na potrzeby sił zbrojnych RP i wojsk sojusznicych (zał B do POF powiatu/miasta)</p>		Wójt Gminy											
<p>4. Przesłanie do uzgodnienia i zatwierdzenia planów operacyjnych funkcjonowania urzędu marszałkowskiego, powiatu/ miasta/gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opisowej Planu i załącznika C)</p>		Wójt Gminy					30						



## ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB SIŁ ZBRÓJNYCH

## AKCJA KURIERSKA I ADMINISTROWANIE REZERWAMI OSOBOWYMI

Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców											
1. Opracowanie i przesłanie Wojewodzie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doreczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej	Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doreczenia kart powołania i rozplakatowania	Wójt Gminy	20								
		Wójt Gminy	3								
2. Opracowanie i przesłanie właściwym starostom sprawozdania z realizacji zadań związanych z doreczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej	o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej /Dz. U. z 2014 r., poz.3/	Wójt Gminy									
3. Opracowanie i aktualizacja planów akcji kurierskiej w oparciu o nowy schemat i nowe założenia akcji kurierskiej		Wójt Gminy									X
4. Uznanie żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny oraz żołnierza samotnego	Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej /Dz. U. z 2019 r., poz. 1541 ze zm./	Wójt Gminy									
cały rok, na wniosek											
											Plany AK egz nr 1. gmina egz: nr 2 starostwo Egz: nr 3 WKU,

**REALIZACJA ZADAŃ NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIĄZKU PAŃSTWA I WOJNY**

**Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców**

1. Aktualizacja danych dot. punktu kontaktowego HNS	Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej /Dz.U.z 2019r., poz 1541 ze zm./ i Rozporządzenie RM z 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach	Wójt Gminy	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Wg potrzeb
2. Uzupełnianie danych w Systemie Zarządzania Bazą Sił i Środków (e-bazie HNS) w zakresie infrastruktury logistycznej układu pozamilitarnego	powszechnego obowiązku obrony /Dz.U. z 2004 r., Nr 16, poz. 152)	Wójt Gminy	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Wg potrzeb
3. Udział w szkoleniu z zakresu zasad wprowadzania danych do e-bazy HNS	Pracownicy merytoryczni JST	Pracownicy merytoryczni JST	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Wg potrzeb

**III**

**SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM**

**REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE**

**ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I WOJNY**

**Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców**

1. Aktualizacja planów przygotowania i przemieszczenia GSK ze stałej siedziby do ZMP	Zarządzenie Nr 139 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 8 czerwca 2018 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie warmińsko-mazurskim	Starosta, Burmistrz, Wójtowie, Służby zespolone Wojewody	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Wg potrzeb
2. Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego GSK”			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Wg potrzeb

3. Opracowanie lub aktualizacja Zarządzenia w sprawie przygotowania GSK i ZMP	j.w.	Starosta, Burmistrz, Wójtowie, Służby zespółone Wojewody	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Wg potrzeb
	Rozporządzenie RM z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym /Dz.U. z 2004 r., Nr 98, poz. 987/		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**UTRZYMYWANIE W STAŁEJ GOTOWOŚCI SYSTEMU STAŁEGO DYŻURU WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**

<b>Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców</b>																					
1. Aktualizacja i przekazanie danych teleadresowych stałego dyżuru Województwa (w formie „zawiadomienia” lub uwzględniając dane w NKPPO”).	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa	Wójt Gminy			15																
	2. Utrzymywanie właściwego poziomu przygotowania obsad stałych dyżurów we własnych oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych. Planowanie i prowadzenie szkoleń w tym zakresie.																				

<p>3. Utworzenie stałego dyżuru (punktu kontaktowego) we wszystkich podległych jednostkach organizacyjnych, którym przypisano w znowelizowanych planach operacyjnych zadania obronne. Przesłanie do WBiZK wykazu podległych jednostek organizacyjnych (uwzględniającego dane teleadresowe), w których utworzono stały dyżur (punkt kontaktowy)</p>		<p>Wójt Gminy</p>											<p>30</p>	<p>Z wyjątkiem powiatów i gmin ćwiczących w ramach ćwiczeń powiat i gminnych (ując we własnych planach szkoleniowych zgodnie z „Planem szkolenia obronnego na 2021 r.”</p>
<p>3. Sprawdzenie gotowości działania systemu stałego dyżuru.</p>	<p>j.w.</p>	<p>Wójt Gminy</p>												
<p><b>IV PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO</b></p>														
<p><b>Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców</b></p>														
<p>1. Przesłanie do Wojewody W-M bilansu personelu medycznego</p>	<p>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach /Dz. U. z 2012 r., poz.741</p>	<p>Wójt Gminy</p>		<p>28</p>										
<p>2. Aktualizacja planu dystrybucji tabletek jodowych</p>		<p>Wójt Gminy</p>					<p>15</p>							

3. Dokonać uzgodnień Planów przygotowań wydziałania kózek dla Sił Zbrojnych z 1 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką SPZOZ w Lublinie - Filia w Etku	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach /Dz. U. z 2012 r., poz. 741	Prezes szpitala	15								30	Dot. nowopracowanych lub zaktywizowanych planów
4. Dokonanie we współpracy z WKU przeglądu przydziałów mobilizacyjnych pracowników podmiotów leczniczych		Prezes szpitala, Komendant WKU										

**ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY**

<b>V</b>												
<b>Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców</b>												
1. Prowadzenie postępowań administracyjnych pierwszej instancji w sprawach świadczeń na rzecz obrony	Ustawa z dnia 14.06.1960 -Kodeks postępowania administracyjnego /Dz. U. 2020, poz. 256 ze zm./, Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej /Dz. U. z 2019 r., poz. 1541 ze zm./	Wójt Gminy										na bieżąco
2. Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony (z uwzględnieniem zasad grupowania osób, nieruchomości, rzeczy ruchomych) i przesłanie Wojewodzie.	Rozporządzenie RM zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.07 r. /Dz. U. z 2007 r. Nr 175,	Wójt Gminy								31		

3. Aktualizacja planów świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	poz. 1224/ Rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.2007 r. /Dz. U. z 2007 r. Nr. 175, poz. 1223/ Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 07.11.2014r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Wójt Gminy														na bieżąco
4. Prowadzenie na bieżąco rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych	Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 07.11.2014r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Wójt Gminy														na bieżąco
5. Dokonanie przeglądu aktualności wydanych decyzji administracyjnych przez wójtów, burmistrzów, prezydentów miast w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. Uchylene nieobowiązujących decyzji.	Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 07.11.2014r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Wójt Gminy								X	X					Współpraca w tym zakresie z wnioskodawcami
<b>VI</b>	<b>ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH W WOJEWÓDZTWIE</b>															
<b>KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA</b>																
<b>Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców</b>																
1. Nadesłanie do Wojewody imiennych propozycji do składów powiatowych komisji lekarskich oraz propozycji do wojewódzkiego planu kwalifikacji wojskowej	Rozporządzenie RM z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej /Dz. U.	Starosta														do 31 grudnia 2020 r.

2. Przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej rocznika 2002 oraz roczników starszych mężczyzn oraz kobiet i ochotników	z 2013 r., poz. 735 ze zm./ Rozporządzenie MSWiA z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej /Dz. U. z 2017 r., poz. 1980/, Rozporządzenie MSWiA oraz MON z dnia 5 października 2020 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2021 r. /Dz.U. z 2020 r., poz. 1804)	Powiatowa komisja lekarska	X	X	X	X									W terminie 21 dni od dnia zakończenia kwalifikacji wojskowej przez PKL
3. Opracowanie i przesłanie do Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej sprawozdania z wyników pracy komisji lekarskich		Przewodniczący powiatowej komisji lekarskiej													
4. Rozliczenie przyznaných dotacji celowych		Starosta											31		
5. Opracowanie i przesłanie starostom propozycji do wojewódzkiego planu kwalifikacji wojskowej		Wójt Gminy													do 20 grudnia 2020 r.
6. Sprawdzenie tożsamości osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, prowadzenie listy stawiennictwa, wyjaśnianie przyczyn niestawiennictwa	Rozporządzenie MSWiA z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej /Dz. U. z 2017 r., poz. 1980/	Wójt Gminy	X	X	X	X									
7. Przeprowadzenie rejestracji osób (mężczyzn i kobiet), które ukończyły osiemnaście lat życia	Rozporządzenie MSWiA z dnia 17 listopada 2009 r. w sprawie rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej /Dz.U.2015 poz.991/	Wójt Gminy	4												

REKLAMACJE

Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców

1. Prowadzenie prac reklamacyjnych	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązków pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny /Dz. U. Nr 210 poz. 2136 z późn.zm./	Wójt Gminy	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Według potrzeb
------------------------------------	---	------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----------------

ZADANIA W ZAKRESIE MILITARYZACJI

VII															
Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców															
1. Aktualizacja dokumentacji planistycznej i planów formowania z zakresu militaryzacji przez zakłady przedsiębiorców przewidzianych do militaryzacji.	Rozporządzenie RM z dnia 24 listopada 2009 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności /Dz. U. Nr 210 poz. 1612 Ustawa z dnia 23 sierpnia 2001 r. o organizowaniu zadań na rzecz obronności państwa realizowanych przez przedsiębiorców. Zarządzenie Nr 191 Wójcody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie realizacji zadań wykonywanych w ramach przygotowania jednostek organizacyjnych do objęcia militarną na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	Kierownik jednostki organizacyjnej przewidzianej do militaryzacji													Według potrzeb





<p>3. Aktualizacja/opracowanie trzyletniego Programu szkolenia obronnego z uwzględnieniem przedsięwzięć szkoleniowych zawartych w „Programie szkolenia obronnego województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2019-2024 aktualizacja 2020”</p>	<p>Rozporządzenie RM z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829)</p>	<p>Organizatorzy szkoleń obronnych</p>											<p>30</p>	<p>Termin uzgodnienia- na etapie opracowania koncepcji. Nie później niż 60 dni przed planowanymi ćwiczeniami</p>
<p>3. Przesłanie do uzgodnienia do WBIZK Planu ćwiczeń gminnych oraz planu przeprowadzenia gry kierowniczej i treningu decyzyjnego organizowanego w celu zachowania wymogu trzyletniego cyklu organizowania ćwiczeń powiatowych.</p>		<p>JST organizujące ćwiczenia gminne oraz gry kierowniczą, trening decyzyjny</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	
<p><b>KONTROLE WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH</b></p>														
<p><b>Przedsięwzięcia wojewódzkie</b></p>														
<p><b>Kontrola w Powiecie Goldapskim:</b></p> <p>a. Starostwo Powiatowe w Goldapi</p> <p>b. Urząd Miejski w Goldapi</p> <p>c. <b>Urząd Gminy w Dubeninkach</b></p> <p>d. Urząd Gminy w Baniach Mazurskich</p> <p>Rozporządzenie RM w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. /Dz. U. Nr 16, poz. 151 ze zm./</p> <p>Dyrektor WBIZK Kierownik OSOIOC Zespół kontrolny</p> <p style="text-align: right;">X</p>														

**Przedsięwzięcia własne powiatu, gmin powiatu, przedsiębiorców**

<p>1. Sporządzenie „Sprawozdania z realizacji rocznego planu kontroli wykonywania zadań obronnych za 2020 r. i przesłanie do Dyrektora WBZK WM UW w Olsztynie</p>	<p>Rozporządzenie RM w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. /Dz. U. Nr 16, poz. 151 ze zm./</p>	<p>Wójt Gminy</p>				<p>30</p>								<p>Kontrolę prowadzone na podstawie własnych planów kontroli. Sprawozdanie zgodne z nowym wzorem.</p>
---	--	-------------------	--	--	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	---

**UWAGI:**

1. Szczegółowy harmonogram szkoleń obronnych realizowanych i koordynowanych przez Wojewodę zawarto w „Planie szkolenia obronnego województwa warmińsko-mazurskiego na 2021 rok”;
2. Szczegółowy zakres kontroli i wykaz jednostek podlegających kontroli wykonywania zadań obronnych zostanie przekazany dla kontrolowanych jednostek 30 dni, zaś kwalifikacji wojskowej 7 dni przed planowaną kontrolą.