

**UCHWAŁA NR XXIV/203/22  
RADY GMINY DUBENINKI**

z dnia 29 czerwca 2022 r.

**w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów  
zamieszkałych na terenie Gminy Dubeninki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dubeninki, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XV/110/05 Rady Gminy Dubeninki z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dubeninki (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. nr 53, poz. 743; z 2012 r. poz. 1567).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Stanisław Rudziewicz**

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE  
SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH  
NA TERENIE GMINY DUBENINKI**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dubeninki, zwany dalej „Regulaminem” określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

**Formy udzielania stypendium szkolnego**

**§ 2. 1.** Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
- 4) stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1-3, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

**Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

**§ 3.** Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 4. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego wynosi:

Grupa dochodowa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8, pkt 2 w ustawie o pomocy społecznej	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego stanowiąca % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
<b>Grupa I</b>	<b>od 50,01% do 100 %</b>	<b>100%</b>
<b>Grupa II</b>	<b>od 0% do 50 %</b>	<b>200%</b>

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 5. 1. Postępowanie w sprawie przyznania lub odmowy przyznania stypendium szkolnego prowadzi Wójt Gminy Dubeninki.

2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Dubeninkach, zgodnie z zasadami określonymi w art. 90n ustawy o systemie oświaty do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego - do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
- 2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

3. Stypendium szkolne przyznane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

4. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2.

§ 6. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie:

- 1) o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-3 realizowane jest poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych, poniesionych wydatków na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) imiennych rachunków, faktur wystawionych na wnioskodawcę, bądź

innych dowodów poniesionych wydatków uprzednio opisanych i wypłacone przelewem na wskazany numer rachunku bankowego;

2) o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 wypłacane jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę numer rachunku bankowego.

2. Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie imiennych oryginałów rachunków, faktur bądź innych dowodów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) dostarczonych do Urzędu Gminy najpóźniej:

- **do 30 listopada**, za okres od września do grudnia w roku kalendarzowym, w którym zostało przyznano;

- **do 31 maja**, za okres od stycznia do czerwca następnego roku kalendarzowego.

3. Stypendium szkolne wypłacane jest po rozliczeniu i zaakceptowaniu poniesionych wydatków w dwóch terminach:

- **I transza do dnia 31 grudnia**, za okres od września do grudnia w roku kalendarzowym, w którym zostało przyznane;

- **II transza do dnia 30 czerwca**, za okres od stycznia do czerwca następnego roku kalendarzowego.

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 7. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Warunkiem ubiegania się ucznia o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku.

3. Zdarzenia losowe, które kwalifikują do ubiegania się o zasiłek szkolny to:

1) śmierć, ciężki wypadek lub nagła choroba jednego z rodziców, obojga rodziców lub opiekunów prawnych;

2) utrata lub zniszczenie domu ucznia;

3) ciężki wypadek lub nagła choroba ucznia;

4) inne zdarzenie losowe mające wpływ na zmianę warunków edukacyjnych ucznia.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

5. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku szkolnego.

6. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekraczać jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

7. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacony na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 8.** W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.