Dubeninki, dn. 25.10.2022 r.

OP.271.7.2022

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Gmina Dubeninki zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pod nazwą:

**„****Dowożenie uprawnionych dzieci przedszkolnych i uczniów do Szkoły Podstawowej w Dubeninkach w okresie od 2 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. w formie zakupu biletów miesięcznych”**

**Zamawiający:**

**Gmina Dubeninki**

**19-504 Dubeninki**

**ul. Dębowa 27**

tel. (87) 615 81 37

e-mail: [sekretariat@dubeninki.pl](mailto:sekretariat@dubeninki.pl)

https://bip.dubeninki.pl

**1. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przewozie dzieci przedszkolnych i uczniów do szkoły w Dubeninkach w formie zakupu przez Zamawiającego biletów miesięcznych w dni nauki szkolnej, przyjmując organizację roku szkolnego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (t.j.: Dz.U. z 2017, poz. 1603 ze zm.) z wyłączeniem okresu wakacyjnego.
2. Przewidywana łączna miesięczna liczba dzieci - uczniów dowożonych do szkoły wynosi 30.
3. Trasy, z których realizowany będzie dowóz i powrót uczniów zawiera Załącznik do OPZ.
4. Zamawiający zastrzega możliwość wykupu biletu miesięcznego na trasie w jednym kierunku.
5. W ramach linii komunikacyjnych i kursów według rozkładów utworzonych na podstawie niniejszego zapytania, poza niniejszym zleceniem Wykonawca, może świadczyć odpłatnie usługi transportowe na rzecz innych osób (m.in. mieszkańców gminy) w ramach opłat biletowych z zastrzeżeniem, iż musi przede wszystkim zapewnić miejsce siedzące uczniom w autobusie.
6. Z przewozów będą korzystać uprawnione dzieci przedszkolne, uczniowie szkoły podstawowej na podstawie biletów miesięcznych wydanych przez Wykonawcę na wniosek upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w oparciu o imienne listy uprawnionych do korzystania z przewozu.
7. Wykonawca na każdy miesiąc kalendarzowy zabezpieczy bilety i przekaże protokołem zdawczo-odbiorczym pracownikowi Urzędu Gminy w terminie do 25 każdego miesiąca, poprzedzającego miesiąc, w którym będą obowiązywały bilety. W przypadku stycznia 2023 r. termin ustala się na 2.01.2023 r.
8. W związku z niezrealizowaniem usługi dowozu uczniów do szkoły w okresie ferii zimowych (10 dni), wiosennej przerwy świątecznej (3 dni), w czerwcu po zakończeniu zajęć (5 dni) i w okresie zimowej przerwy świątecznej (5 dni), (łącznie 23 dni) i wystawieniem faktur przez Wykonawcę jak za pełne miesiące, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dodatkowych usług transportowych w innych terminach do wysokości 100% faktury za miesiąc styczeń na rzecz gminy, w tym realizacji dodatkowych odwozów zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) Gmina ma zapewnić dowóz uczniów do szkoły i ze szkoły, dlatego dodatkowe odwozy będą ustalane tylko w uzasadnionych przypadkach indywidualnie z dyrektorem szkoły. Rozliczenie za dodatkowe odwozy na wyżej wymienionych trasach odbędzie się ze środków związanych z niezrealizowaniem usługi dowozu uczniów do szkół w okresie ferii zimowych i wystawianiem faktury przez Wykonawcę jak za pełny miesiąc na podstawie odrębnego rozliczenia.
9. Wykonawca oprócz biletów miesięcznych musi zapewnić opiekę dla przewożonych uczniów w czasie dowożenia do szkoły i odwożenia dzieci i uczniów.
10. Opiekun ponosi odpowiedzialność za dzieci i uczniów dowożonych od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu na przystanku w swojej miejscowości wskazanym dla ucznia.
11. Wyznaczony opiekun, odprowadza przewożone dzieci pod drzwi wejściowe szkoły, a powracające ze szkoły, odbiera spod drzwi szkoły i wprowadza do autobusu.
12. Do obowiązków opiekuna należy również otwieranie i zamykanie drzwi w autobusie oraz asystowanie przy wsiadaniu i wysiadaniu dzieci na przystankach.
13. Opiekunem dowożonych dzieci i uczniów może być osoba pełnoletnia, zdrowa i będąca w stanie utrzymać dobry kontakt z dziećmi niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewozu (kierowca nie może być jednocześnie opiekunem, w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun).
14. Uczniowie do szkoły powinni być dowiezieni nie wcześniej niż na 60 min. i nie później niż na 10 min. przed rozpoczęciem zajęć. Zajęcia w szkole rozpoczynają się o godz. 8.00.
15. Odwożenie ze szkoły odbywało się będzie dwa razy dziennie: po pięciu godzinach lekcyjnych, tj.: po godz. 12.35 oraz po ośmiu godzinach lekcyjnych, tj.: po godz. 15.15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin przyjazdu i odjazdu w zależności od potrzeb szkoły.
16. Wykaz tras stanowi załącznik nr 3.

**2. Termin realizacji zamówienia :**

Od 2.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

**3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień/licencji/koncesji do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że będzie dysponował co najmniej 3 sprawnymi pojazdami – autobusami przystosowanymi do przewozu osób, każdy min. 15 miejsc siedzących.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**4. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:**

Zamawiający wymaga, by Wykonawca/Podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkich kierowców oraz opiekunów, którzy będą wykonywali czynności przy realizacji zamówienia. W przypadku gdy czynności w zakresie realizacji zamówienia zostaną powierzone do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy ww. pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców, prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innych równoważnych rejestrów oraz wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia.

**5. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

**kryterium - cena – 100%**

**6.** Wykonawca złoży ofertę na adres Zamawiającego wraz z oznaczeniem **Oferta na „Dowożenie uprawnionych dzieci przedszkolnych i uczniów do Szkoły Podstawowej w Dubeninkach w okresie od 2 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. w formie zakupu biletów miesięcznych”** na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2lub prześle skan podpisanej oferty na adres poczty elektronicznej: sekretariat@dubeninki.pl

**7**. Termin składania ofert upływa **7.11.2022 r. o godz. 10**.**00**

**8**. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**9**. Załączniki do ogłoszenia:

1) Oświadczenie Wykonawcy

2) Formularz ofertowy

3) Wykaz tras

4) Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę

5) Wykaz narzędzi i wyposażenia

6) Projekt umowy

**Zastrzega się, że niniejsze zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego zapytania ofertowego na każdym jego etapie bez podania przyczyn.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Wójt Gminy Dubeninki ulica Dębowa 27 19-504 Dubeninki, reprezentowany przez Wójta Gminy Dubeninki. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem 87 615 81 37

Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań z zakresu zamówień publicznych, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez Urząd Gminy.