Dubeninki, 17.02.2023 r.

IGP.271.6.2023

Wójt Gminy Dubeninki

**ZAPRASZA**

Do złożenia oferty cenowej na zadanie:

**,,Wynajem równiarki samojezdnej”**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Dubeninki

19-504 Dubeninki, ul Dębowa 27

NIP: 847-16-12-184, REGON: 790671219

tel./fax. (87) 615 81 20

e-mail: [sekretariat@dubeninki.pl](mailto:sekretariat@dubeninki.pl)

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest: równanie, profilowanie równiarką samojezdną dróg gruntowych na terenie Gminy Dubeninki. Kod 4500000-2 – wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej.

**2.** Zakres zamówienia:

a) wynajem równiarki samojezdnej wraz z operatorem do równania, profilowania nawierzchni dróg gruntowych na terenie Gminy Dubeninki, **szacunkowa ilość ok. 100 godz.** pracy sprzętu,

b) koszty transportu związane z dojazdem na wskazane miejsce pracy na terenie Gminy Dubeninki i z powrotem ponosi Wykonawca,

c) zakres pracy sprzętu określi każdorazowo Zamawiający,

d) Zamawiający z wyprzedzeniem min. 1 dnia powiadomi telefonicznie Wykonawcę o planowanym terminie i miejscu robót,

e) paliwo oraz inne materiały eksploatacyjne zapewnia Wykonawca.

**3.** Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie, wg zapotrzebowania zamawiającego, od dnia podpisania umowy do dnia **31 października 2023 r.**

**4.** Istotne warunki realizacji zamówienia: **cena brutto za 1 godzinę pracy równiarki** powinna uwzględniać koszty dojazdu na miejsce prowadzenia prac, koszty pracy operatora i wszelkie inne koszty związane z należytą realizacją zamówienia.

**5.** Realizacja prac będzie potwierdzona przez Zamawiającego protokołem odbioru (karta pracy sprzętu).

**6.** Zapłata nastąpi wg rozliczenia ilości godzin faktycznej pracy równiarki, potwierdzonych protokołem odbioru (karta pracy sprzętu).

**7.** Warunki płatności: 7 dni od dostarczenia faktury Zamawiającemu wraz z potwierdzeniem wykonania usługi.

III. **KRYTERIA OCENY OFERTY**

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie: **najniższej ceny brutto** **za godzinę** wynajmu równiarki samojezdnej wraz z operatorem do równania, profilowania nawierzchni dróg gruntowych na terenie Gminy Dubeninki. **Szacunkowa ilość ok. 100 godz.** pracy sprzętu.

**IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę cenową określającą: cenę brutto za godzinę wynajmu równiarki samojezdnej wraz z operatorem do równania, profilowania nawierzchni dróg gruntowych na terenie Gminy Dubeninki, **szacunkowa ilość ok. 100 godz.** pracy sprzętu, należy składać w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty, kuriera, osobiście bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 27 lutego 2023 r. do godz. 12.00** w Urzędzie Gminy Dubeninki w sekretariacie 19-504 Dubeninki, ul Dębowa 27, [sekretariat@dubeninki.pl](mailto:sekretariat@dubeninki.pl)

2.O terminie wpływu do Urzędu Gminy Dubeninki decyduje data wpływu do urzędu a nie data stempla pocztowego.

3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na załączonym formularzu w następujący sposób:

a) formularz ofertowy oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone pisemnie, muszą być podpisane przez osoby uprawnione w taki sposób, aby możliwe było odczytanie podpisu lub opatrzone podpisem nieczytelnym z pieczątką,

b) każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą ofertę,

c) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

4. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

5. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy i zaadresowana: Gmina Dubeninki, 19-504 Dubeninki, ul. Dębowa 27, z dopiskiem:

**,,Wynajem równiarki samojezdnej”**

Nie otwierać przed: 27 lutym 2023 r., godz. 12.10

**V**. **DODATKOWE POSTANOWIENIA**

Wynagrodzenie, płatne na podstawie faktury lub rachunku – przelewem w terminie 7 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury do siedziby Zamawiającego.

**VI.** Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:

**Kierownik IGP Janusz Repow tel. 516 784 976,** [j.repow@dubeninki.pl](mailto:j.repow@dubeninki.pl)

**…………………………. …………………………………**

(przygotował/a) (data i podpis Wójta)