

**UCHWAŁA Nr XXV/150/2010**

**Rady Gminy Dubeninki**

**z dnia 08 listopada 2010 r.**

**w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) Rada Gminy Dubeninki uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Lidia Stabulewska

**Sposób konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

**§ 1.** Przedmiotem Konsultacji są:

- a) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami pozarządowymi,
- b) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

**§ 2.** Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za pośrednictwem ich przedstawicieli.

**§ 3.** Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w § 2., w sprawie poddanej konsultacji.

**§ 4.** 1. W zależności od potrzeb, konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem, co najmniej jednej z niżej wymienionych form:

- a) spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
- b) elektroniczne zapytania o uwagi i opinie;
- c) publikacje projektu na stronie gminy w zakładce organizacje pozarządowe i w Biuletynie Informacji Publicznej

2. Ze spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista obecności uczestników spotkania.

3. Termin na wyrażanie opinii przez organizacje pozarządowe nie może być krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia w formie elektronicznej projektu, bądź ogłoszenia na stronie internetowej.

**§ 5.** 1. Opinie i uwagi organizacji pozarządowych zgłoszone w czasie konsultacji kierowane są do pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi zbiera uwagi i opinie a następnie przedstawia je Wójtowi w celu zajęcia stanowiska.

3. Wyniki konsultacji wraz ze stanowiskiem Wójta są zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Dubeninki, nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

**§ 6.** Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w Regulaminie.

**§ 7.** Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Dubeninki.