

IGP.271.15.2024

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**do złożenia oferty cenowej dla zadania pn. „Świadczenie usług zgodnie z Programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na rok 2024 dla gminy Dubeninki”**

### I. Zamawiający

Gmina Dubeninki, ul. Dębowa 27, 19-504 Dubeninki, NIP: 847-16-12-184

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług weterynaryjnych, w tym zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt na terenie gminy Dubeninki.

1. Zakres świadczonych usług dotyczy zarówno zwierząt domowych, gospodarskich jak i dzikich, które uległy wypadkowi i obejmuje m.in.:

a) Całodobową gotowość (również w dni świąteczne) do wykonywania czynności związanych ze świadczeniem usług weterynaryjnych,

b) Niezwłoczne przybycie na miejsce zdarzenia drogowego z udziałem zwierząt (w czasie nie dłuższym niż 120 minut od chwili otrzymania wezwania), udzielenie pierwszej pomocy, zbadanie ogólnego stanu zdrowia i podjęcie czynności weterynaryjnych adekwatnych do stwierdzonego stanu zdrowia zwierzęcia,

c) Dojazd na miejsce zdarzenia, schwytanie zwierzęcia przy pomocy środków i urządzeń nie powodujących zagrożenia dla życia i zdrowia zwierzęcia oraz transport do miejsca świadczenia usług weterynaryjnych,

d) Całodobową opiekę lekarsko – weterynaryjną (również w dni świąteczne), w tym dokarmianie, diagnostykę, leczenie i hospitalizację w czasie nie dłuższym niż będzie potrzebny do uzyskania kondycji zdrowotnej zwierzęcia pozwalającej na umieszczenie go w schronisku dla zwierząt lub - w przypadku kotów wolno żyjących - wypuszczenia na wolność,

e) Eutanazję zwierzęcia na miejscu zdarzenia lub w miejscu świadczenia usług weterynaryjnych, gdy zaistnieje taka konieczność wynikająca ze stanu jego zdrowia wraz z utylizacją zwłok,

f) Zapewnienie miejsca czasowego przetrzymywania zwierzęcia na czas jego leczenia.

2. Ponadto zakres zapytania ofertowego obejmuje:

a) Wykonanie zabiegów sterylizacji lub kastracji bezdomnych zwierząt,

b) Wykonanie zabiegów usypiania ślepych miotów bezdomnych zwierząt, w szczególności psów i wolno żyjących kotów z terenu gminy Dubeninki,

c) Eutanazję nieuleczalnie chorego lub rannego zwierzęcia,

d) Utylizację zwierzęcia.

Zakład leczniczy podejmujący się świadczenia usług weterynaryjnych musi być do tego odpowiednio dostosowany, używać własnych urządzeń i środków do leczenia zwierząt oraz posiadać własny środek transportu z możliwością przewożenia zwierząt.

Zamawiający wymaga ponadto od Wykonawcy zapewnienia właściwego traktowania oraz odżywiania zwierząt, będących pod opieką zakładu leczniczego oraz prowadzenia na bieżąco ewidencji zwierząt, którym została udzielona pomoc.

### III. Warunki udziału w postępowaniu

Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia:

1. Usługi weterynaryjne będą świadczone przez lekarza weterynarii posiadającego prawo wykonania tego zawodu, przyznane przez okręgową radę lekarsko – weterynaryjną;
2. Posiadają wpis do ewidencji zakładów leczniczych prowadzoną przez okręgową radę lekarsko – weterynaryjną;
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### **IV. Wymagany termin realizacji umowy:**

**Od podpisania umowy do 30.04.2025 r.**

#### **V. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 10.05.2024 r., do godz. 14.00 drogą elektroniczną na adres: [sekretariat@dubeninki.pl](mailto:sekretariat@dubeninki.pl)

#### **VI. Warunki płatności:**

Płatność będzie następowała przelewem po wykonaniu usługi w terminie 21 dni od daty przedłożenia faktury wystawianej w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Dubeninki, ul. Dębowa 27, 19-504 Dubeninki, NIP: 8471612184

Odbiorca: Urząd Gminy Dubeninki, ul. Dębowa 27, 19-504 Dubeninki

#### **VII. Ocena ofert**

Kryteria oceny ofert: cena 100%.

#### **VIII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania.
3. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa wg wzoru uzgodnionego przez strony.

#### **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Kompletna oferta powinna zawierać:

- a) formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1,
- b) kserokopię dokumentu potwierdzającego, iż usługi weterynaryjne będą świadczone przez lekarza weterynarii posiadającego prawo wykonania tego zawodu, przyznane przez okręgową radę lekarsko – weterynaryjną,
- c) kserokopię dokumentu potwierdzającego uzyskanie wpisu do ewidencji zakładów leczniczych prowadzoną przez okręgową radę lekarsko – weterynaryjną,
- d) oświadczenie Wykonawcy, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- e) oświadczenie Wykonawcy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- f) oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z treścią zapytania i przedmiotem zamówienia,
- g) oświadczenie zgodnie z załącznikiem 2.

2. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną, powinna zawierać skan formularza ofertowego podpisanego przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy oraz skany dokumentów wymienionych w w/w punktach.

#### **X. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. W ramach wykonywanych usług, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu wraz z fakturą, karty informacyjnej z wizyty zwierzęcia w lecznicy. Karta powinna zawierać opis zwierzęcia (gatunek, masa, płeć, wiek, maść), opis badania, zabiegi oraz zastosowane leki wraz z wykazem kwoty zgodnie z formularzem oferty.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy odbywać się będzie na podstawie wystawionych faktur za wykonane usługi w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku zgłoszenia się właściciela lub opiekuna po odbiór zwierzęcia, Wykonawca obciąży właściciela lub opiekuna zwierzęcia wszelkimi poniesionymi kosztami związanymi z wyjazdem do wypadku, w którym poszkodowane jest zwierzę oraz wykonaniem niezbędnych zabiegów w celu ratowania życia tegoż zwierzęcia lub ewentualną eutanazją .

4. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury na dane:

Nabywca: Gmina Dubeninki, ul. Dębowa 27, 19-504 Dubeninki, NIP: 8471612184

Odbiorca: Urząd Gminy Dubeninki, ul. Dębowa 27, 19-504 Dubeninki

## **XII. Osoba uprawniona do udzielania informacji**

Lucyna Olszewska – tel. 87 615 81 37

## **XIII. Klauzula informacyjna**

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

Administratorem danych jest Gmina Dubeninki z siedzibą przy ul. Dębowej 27, 19-504 Dubeninki, w imieniu której obowiązki administratora pełni Wójt Gminy Dubeninki.

Z administratorem – Wójtem Gminy Dubeninki, można się skontaktować poprzez adres e-mail [sekretarz@dubeninki.pl](mailto:sekretarz@dubeninki.pl), pisemnie na adres siedziby administratora: ul. Dębowa 27, 19-504 Dubeninki lub telefonicznie pod nr 87 615-81-37.

- Administrator – Wójt Gminy Dubeninki wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail [iodo@dubeninki.pl](mailto:iodo@dubeninki.pl).

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

- przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem umowy,

- odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem,

- przekazane przez Państwa dane będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji umowy i przechowywane w czasie obowiązkowej archiwizacji, określonym aktualnymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych, oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego – do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń,

- przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych – przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych – a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych,

- w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu Państwa danych osobowych przez Administratora, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

- Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,

- podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji umowy i wywiązania się przez Administratora z obowiązków płatnika; brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.

## **XV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 2;
3. Projekt umowy – załącznik nr 3.

Z up. WÓJTA  
Ewa Bogdanowicz-Kordiak  
SEKRETARZ GMINY