

„Projekt”

**UCHWAŁA NR25
RADY GMINY DUBENINKI**

z dnia 24 stycznia 2025 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i
Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Dubeninki na lata 2025-2030**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1623), uchwala się, co następuje:

§ 1 Przyjmuje się Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Dubeninki na lata 2025 - 2030, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2 Traci moc uchwała Nr XVIII//144/21 Rady Gminy Dubeninki z dnia 20 kwietnia 2021r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2026.

§ 3 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. 2024 r. poz. 1673 ze zm.) do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej. Aktualnie na terenie gminy obowiązuje Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021–2026, przyjęty uchwałą Rady Gminy Dubeninki nr XVIII/144/21 z dnia 20 kwietnia 2021 r.

W związku z obszerną nowelizacją ww. ustawy wprowadzoną ustawą z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 535), konieczne jest przyjęcie przez Radę Gminy Dubeninki Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Dubeninki na lata 2025 – 2030 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

Załącznik do Uchwały
nr
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 24 stycznia 2025r.

**GMINNY PROGRAM
PRZECIWDZIAŁANIAPRZEMOCY DOMOWEJ
I OCHRONY OSÓB DOZNAJĄCYCH PRZEMOCY
DOMOWEJW GMINIE DUBENINKI
NA LATA 2025 – 2030**



DUBENINKI 2025

Spis treści

ROZDZIAŁ I. Wstęp

1. Podstawy prawne przeciwdziałania zjawisku przemocy domowej.
2. Definicje i charakterystyka zjawiska przemocy domowej.
3. Adresaci Programu.
4. Miejsce realizacji Programu.
5. Realizatorzy Programu i czas realizacji.

ROZDZIAŁ II. Część diagnostyczna

1. Opis problemu przemocy domowej.
2. Zasoby instytucjonalne.
3. Potrzeby w sferze przeciwdziałania przemocy domowej.

ROZDZIAŁ III. Część programowa

1. Założenia Programowe.
2. Cele, kierunki i wskaźniki Programu.
3. Monitorowanie, sprawozdawczość i wymiana informacji oraz środki finansowe na realizację Programu.

ROZDZIAŁ I.

1. PODSTAWY PRAWNE PRZECIWDZIAŁANIU ZJAWISKU PRZEMOCY DOMOWEJ.

Podstawowym aktem prawnym regulującym działania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej jest ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 poz. 1623 z późn. zm.), dalej także „ustawa”. Ustawa określa:

- 1) zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej,
- 2) zasady postępowania wobec osób doznających przemocy domowej,
- 3) zasady postępowania wobec osób stosujących przemoc domową.

Przepisy ustawy stosuje się także w przypadku zagrożenia przemocą domową oraz w przypadku podejrzenia stosowania przemocy domowej.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Dubeninki na lata 2025 - 2030 został opracowany zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy, z uwzględnieniem nowelizacji wprowadzonej na mocy przepisów ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 535), która obowiązuje zasadniczo od 22 czerwca 2023 r. W myśl art. 6. ust. 2 pkt 2-4 ustawy, do pozostałych zadań własnych gminy należy:

- 1) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową,
- 2) zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach wsparcia,
- 3) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

W niniejszym Programie uwzględniono także podstawowe akty prawne, które współtworzą charakterystyczny system przeciwdziałania przemocy domowej:

- 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 poz. 1283 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 poz. 177 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 poz. 2151 z późn. zm.),
- 4) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 poz. 609 z późn. zm.),
- 5) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 poz. 1939 z późn. zm.),
- 6) ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 poz. 2809 z późn. zm.),
- 7) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2024 poz. 17),
- 8) ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2024 poz. 1568 z późn. zm.),
- 9) ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024 poz. 1802 z późn. zm.),
- 10) uchwała nr 205 Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2023 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030.

2. DEFINICJE I CHARAKTERYSTYKA ZJAWISKA PRZEMOCY

Od 22 czerwca 2023 r. przez przemoc domową rozumie się: „jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:

- a) narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,
- b) naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną,
- c) powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę,
- d) ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,
- e) istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej” (art. 2 ust. 1 pkt 1).

Ponadto w myśl definicji przemocy domowej osoba doznająca przemocy domowej to:

- a) małżonek, także w przypadku, gdy małżeństwo ustało lub zostało unieważnione, oraz jego wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
- b) wstępni i zstępni oraz ich małżonkowie,
- c) rodzeństwo oraz ich wstępni, zstępni i ich małżonkowie,
- d) osoby pozostające w stosunku przysposobienia i jej małżonek oraz ich wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
- e) osoby pozostające obecnie lub w przeszłości we wspólnym pożyciu oraz jej wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
- f) osoby wspólnie zamieszkujące i gospodarujące oraz ich wstępni, zstępni, rodzeństwo i ich małżonkowie,
- g) osoby pozostające obecnie lub w przeszłości w trwałej relacji uczuciowej lub fizycznej niezależnie od wspólnego zamieszkiwania i gospodarowania,
- h) małoletni

– wobec których jest stosowana przemoc domowa.

Przez osobę doznającą przemocy domowej należy także rozumieć małoletniego będącego świadkiem przemocy domowej wobec osób, o których mowa wyżej.

Świadek przemocy domowej – należy przez to rozumieć osobę, która posiada wiedzę na temat stosowania przemocy domowej lub widziała akt przemocy domowej.

Osoba stosująca przemoc domową - to osoba pełnoletnia, która dopuszcza się przemocy domowej wobec osób, o których mowa powyżej.

Obecnie obowiązujące rozwiązania prawne, zawarte w procedurze „Niebieskie Karty”¹ (dalej także „NK”), nie wymagają zgody osoby doznającej przemocy domowej, ani osoby stosującej przemoc domową na prowadzenie NK. Wprowadzono zasadę realizacji NK, według miejsca zamieszkania osoby doznającej przemocy domowej. Obowiązkiem GDP (grupy diagnostyczno-pomocowej) będzie zawiadomienie osoby

¹ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta" (Dz. U. z 2023 r. poz. 1870 z późn. zm.).

podejrzanej o stosowanie przemocy domowej o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność. Wprowadzono zasadę, że jeżeli realizacja procedury „Niebieskie Karty” napotyka trudności, każdemu członkowi grupy diagnostyczno-pomocowej przysługuje prawo wystąpienia do wojewody z wnioskiem o wskazanie innej gminy właściwej. Zakończenie procedury „Niebieskie Karty” nastąpi w przypadku ustania przemocy domowej i uzasadnionego przypuszczenia, że zaprzestano dalszego stosowania przemocy (lub rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań). Dodatkowo wprowadzono obowiązek monitorowania sytuacji osób uczestniczących w procedurze „Niebieskie Karty” przez **okres 9 miesięcy** po jej zakończeniu.

Ustawa z dnia 13 stycznia 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks postępowania cywilnego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2024 poz. 572) poszerza katalog zakazów wobec osób stosujących przemoc, który będzie obejmował:

- 1) **zakaz zbliżania się do osoby doznającej przemocy** – gdy osoba stosująca przemoc domową swoim zachowaniem polegającym na stosowaniu przemocy domowej stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia osoby doznającej tej przemocy;
- 2) **zakaz kontaktowania się z osobą doznającą przemocy** – gdy osoba stosująca przemoc domową swoim zachowaniem polegającym na stosowaniu przemocy domowej stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia osoby doznającej przemocy, a także gdy osoba stosująca przemoc domową nęka ją za pomocą środków komunikacji elektronicznej na odległość, wzbudzając u niej uzasadnione okolicznościami poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia lub istotnie narusza jej prywatność;
- 3) **zakaz wstępu na teren szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej lub artystycznej, lub obiektu sportowego**, do którego uczęszcza osoba doznająca przemocy domowej, miejsca pracy lub innego miejsca, w których zwykle lub regularnie przebywa osoba doznająca przemocy domowej, oraz przebywania na tym terenie – jeżeli osoba doznająca przemocy domowej uczęszcza do szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej lub artystycznej, uprawia sport lub pracuje.

Wszystkie wskazane wyżej zakazy wobec osoby stosującej przemoc domową będą mogły być wydane przez: Policję lub Żandarmerię Wojskową, sąd – w postanowieniu o udzielenie zabezpieczenia lub w postanowieniu o zobowiązaniu do opuszczenia mieszkania lub zakazie zbliżania się do niego, o zakazie zbliżenia się do osoby doznającej przemocy, kontaktowania się z nią, lub wstępu do miejsc, w których ta osoba przebywa. Zakazy, do których wydania uprawniona jest Policja lub Żandarmeria Wojskowa tracą moc po upływie 14 dni od dnia ich wydania, chyba że sąd udzielił zabezpieczenia, którym zostały one przedłużone. Przy obliczaniu terminu nie uwzględnia się dnia, w którym zakazy zostały wydane. Zakazy tracą także moc, w przypadku gdy po ich wydaniu wobec osoby stosującej przemoc domową zastosowano środek zapobiegawczy w postaci tymczasowego aresztowania. **Policjant może wydać nakaz opuszczenia mieszkania, a także każdy z pozostałych zakazów (które mogą być zastosowane łącznie):**

- 1) podczas interwencji podjętej we wspólnie zajmowanym mieszkaniu lub jego bezpośrednim otoczeniu lub
- 2) w związku z powzięciem informacji o stosowaniu przemocy domowej, w szczególności zgłoszenia przez:
 - osobę doznającą przemocy domowej lub

- kuratora sądowego lub pracownika jednostki organizacyjnej pomocy społecznej, w związku z wykonywaniem ustawowych obowiązków.

Co istotne, Żandarmerii Wojskowej przyznano uprawnienia analogiczne do przysługujących Policji w odniesieniu do osób stosujących przemoc domową, które są żołnierzami pełniącymi czynną służbę wojskową. Jeśli natomiast wobec takich osób ze swoich uprawnień skorzysta Policja, jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić właściwą jednostkę organizacyjną Żandarmerii Wojskowej.

Osoba doznająca przemocy domowej może wystąpić do sądu z wnioskiem o:

- 1) zobowiązanie osoby stosującej przemoc domową do opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia,
- 2) wydanie zakazu zbliżania się do wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia,
- 3) zakazu zbliżania się do osoby doznającej przemocy domowej,
- 4) zakazu kontaktowania się z osobą doznającą przemocy domowej,
- 5) zakazu wstępu na teren szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej lub artystycznej, lub obiektu sportowego, do których uczęszcza osoba doznająca przemocy domowej, miejsca pracy lub innego miejsca, w którym zwykle lub regularnie przebywa osoba doznająca przemocy domowej, i przebywania na tym terenie.

Sąd rozpoznaje sprawę w postępowaniu nieprocesowym i orzeka po przeprowadzeniu rozprawy. Kodeks postępowania cywilnego nakłada na sąd obowiązek szybkiego rozpoznania sprawy. Sąd orzeka w terminie jednego miesiąca od dnia wniesienia wniosku. W przypadku wniesienia apelacji, sąd drugiej instancji orzeka w terminie jednego miesiąca od przedstawienia akt sprawy przez sąd pierwszej instancji wraz z apelacją.

Sąd uwzględniając wniosek o zobowiązanie osoby stosującej przemoc domową do opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia lub o wydanie zakazu zbliżania się do wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia, wskazuje w postanowieniu obszar, który osoba stosująca przemoc domową ma opuścić i na którym nie może przebywać, lub odległość od wspólnie zajmowanego mieszkania, którą osoba stosująca przemoc domową jest obowiązana zachować. Sąd uwzględniając wniosek o wydanie zakazu zbliżania się do osoby doznającej przemocy domowej, wskazuje w postanowieniu wyrażoną w metrach odległość, na którą osoba stosująca przemoc domową nie może zbliżyć się do osoby doznającej tej przemocy.

Sąd uwzględniając wniosek o wydanie zakazu kontaktowania się z pełnoletnią osobą doznającą przemocy domowej, na wniosek wnioskodawcy lub uczestnika postępowania, gdy przemawiają za tym szczególne okoliczności, może w postanowieniu określić dopuszczalne sposoby kontaktowania się oraz ich zakres, mając na uwadze bezpieczeństwo osoby doznającej przemocy domowej.

Postanowienia sądu, o których mowa powyżej, oraz postanowienie uwzględniające wniosek o wydanie zakazu wstępu na teren szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej lub artystycznej, lub obiektu sportowego, do których uczęszcza osoba doznająca przemocy domowej, miejsca pracy lub innego miejsca, w którym zwykle lub regularnie przebywa osoba doznająca przemocy domowej, i przebywania na tym terenie, są skuteczne i wykonalne z chwilą ogłoszenia. Postanowienia te mogą być uchylane lub zmieniane wskutek zmiany okoliczności sprawy, chociażby były zaskarżone, a nawet prawomocne.

Niestosowanie się do zakazów przez osobę stosującą przemoc domową stanowi wykroczenie. Sprawca podlega karze:

- 1) aresztu (wymierzana w dniach może trwać od 5 do 30 dni),
- 2) ograniczenia wolności (trwa 1 miesiąc; w czasie jej odbywania ukarany: nie może bez zgody sądu zmieniać miejsca stałego pobytu; jest obowiązany do wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne; ma obowiązek udzielania wyjaśnień dotyczących przebiegu odbywania kary), albo
- 3) grzywny do 5000 złotych.

W art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej dodano punkt 4a i 4b oraz ust. 8, co oznacza zmiany w procedurze zapewnianiu dziecku ochrony przed przemocą domową przez pracownika socjalnego. Przed podjęciem decyzji o interwencji na podstawie art. 12a pracownik socjalny w uzgodnieniu z funkcjonariuszem Policji, a także lekarzem, ratownikiem medycznym lub pielęgniarką dokona oceny ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka w kwestionariuszu szacowania ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka. W przypadku zapewnienia dziecku ochrony dziecku udziela się wsparcia psychologa.

Zjawisko przemocy domowej należy zatem analizować przyjmując perspektywę indywidualną, systemową lub społeczną. Perspektywa indywidualna, to spojrzenie przez pryzmat osoby doznającej przemocy lub przez pryzmat osoby stosującej przemoc domową. Perspektywa systemowa to ukazanie możliwych form wsparcia dla osób uwikłanych

w przemoc oraz opis metod wsparcia. Natomiast perspektywa społeczna, to odbiór społeczny zjawiska przemocy domowej, postawy członków lokalnej społeczności wobec aktów przemocy. Przemoc jest zjawiskiem występującym powszechnie w naszym społeczeństwie i dotyka rodzin o różnym statusie społecznym i należy ją zaklasyfikować do kategorii zachowań negatywnych i szkodliwych społecznie.

Zasadniczo wyróżnia się następujące formy przemocy:

1. **Przemoc fizyczna** – to forma agresji łącząca się naruszeniem granic ciała. Jej celem jest zadanie „ofierze” bólu fizycznego, uszkodzenie jej ciała, pogorszenie jej zdrowia lub pozbawienie ją życia. Przejawia się poprzez: szarpanie, kopanie popychanie, obezwładnianie, duszenie, odpychanie, przytrzymywanie, policzkowanie, szczypanie, bicie otwartą ręką, pięściami, różnymi przedmiotami, przypalanie papierosem, topienie, polewanie substancjami żrącymi, użycie broni, pozostawienie w niebezpiecznym miejscu, nie udzielenie niezbędnej pomocy, itp.
2. **Przemoc psychiczna** – to zachowanie, którego celem jest umniejszanie poczucia własnej wartości, wzbudzanie w osobie doznającej przemocy strachu. Ta forma przemocy powoduje poważne szkody psychologiczne. Przejawia się poprzez: wyśmiewanie opinii, poglądów, przekonań, religii, pochodzenia, narzucanie swojego zdania, poglądów, stałe ocenianie, krytykę, wmawianie choroby psychicznej, izolowanie, kontrolowanie, ograniczanie kontaktów z innymi ludźmi, wymuszanie posłuszeństwa i podporządkowania, ograniczanie snu, pożywienia i schronienia, wyzywanie, używanie wulgarnych epitetów, poniżanie, upokarzanie, zawstydzanie, stosowanie gróźb, szantażowanie, itp.
3. **Przemoc seksualna** – to zmuszanie osoby do aktywności seksualnej wbrew jej woli, a także kontynuowaniu aktywności seksualnej, gdy ta osoba nie jest w pełni świadoma, bez pytania jej o zgodę lub gdy na skutek zaistniałych warunków obawia

się odmówić. Przejawia się poprzez: gwałt, wymuszanie pożycia seksualnego, nieakceptowanych pieszczot i praktyk seksualnych, zmuszanie do seksu z osobami trzecimi, sadyzm w pożyciu, wyśmiewanie wyglądu, ciała i krytykę zachowań seksualnych, itp.

4. **Przemoc ekonomiczna** – to celowe niszczenie czyjejś własności, pozbawianie środków lub stwarzaniem warunków, w których nie są zaspokajane niezbędne dla przeżycia potrzeby. Przejawia się poprzez: okradanie, zabieranie pieniędzy, niełożenie na utrzymanie, uniemożliwianie podjęcia pracy zarobkowej, niezaspokajanie podstawowych, materialnych potrzeb rodziny, szantażowanie, zaciąganie długów i kredytów bez zgody współmałżonka, zmuszanie do pożyczek, uniemożliwianie korzystania z pomieszczeń niezbędnych do zaspokajania potrzeb (kuchnia, łazienka) itp.
5. **Zaniedbanie** – to ciągle niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i emocjonalnych. Tej formy przemocy najczęściej doświadczają dzieci. Przejawia się poprzez: niedawanie (dziecku) środków na utrzymanie, pozbawianie jedzenia, ubrania, schronienia, brak pomocy w chorobie, nie udzielenie pomocy, uniemożliwianie dostępu do miejsc zaspokojenia podstawowych potrzeb: mieszkania, kuchni, łazienki, łóżka.
6. **Cyberprzemoc** - to przemoc z użyciem urządzeń elektronicznych, najczęściej telefonu bądź komputera. Przejawia się poprzez: agresję słowną, np. wyzywanie na czatach internetowych, umieszczanie komentarzy na forum internetowym w celu ośmieszenia, sprawienia przykrości lub wystraszenia innej osoby; upublicznianie upokarzających, przerobionych zdjęć i filmów, zamieszczanie przykrych komentarzy na profilach innych osób w portalach społecznościowych, włamanie na konto i podszywanie się pod kogoś w celu zamieszczania w jego imieniu obraźliwych postów i zdjęć na profilach innych użytkowników, szantażowanie, ujawnianie sekretów, wykluczanie z grona „znajomych” w Internecie, celowe ignorowanie czyjejś działalności w sieci .

Przemoc domowa zazwyczaj ma charakter długotrwały i cykliczny. Można wyszczególnić powtarzające się fazy, które razem tworzą pewnego rodzaju cykle przemocy. Znajomość faz pozwala lepiej zrozumieć charakter i specyfikę problemu.

Możemy wyróżnić trzy fazy powtarzającego się cyklu. Są to:

1. **Faza narastania napięcia** – jest to pierwsza faza, w której dochodzi do stopniowego wzrostu napięcia, w której osoba stosująca przemoc jest stale napięta i poirytowana, zaś osoba doznająca przemocy obarcza siebie winą i stara się za wszelką cenę uniknąć kolejnej awantury;
2. **Faza ostrej przemocy** – jest to druga faza, w której napięcie prowadzi do wybuchu gniewu i rozładowania agresji. Partner staje się gwałtowny, wpada w szał, jakiś drobny wywołuje awanturę. Osoba doświadczająca przemocy może doznać obrażeń zagrażających jej zdrowiu i życiu. Najczęściej to w tej fazie, osoby doznające przemocy wzywają policję, szukają pomocy;
3. **Faza miodowego miesiąca** – jest to trzecia faza, w której osoba stosująca przemoc wyraża skruchę, składa obietnice, obiecuje poprawę. „Sprawca” jest czuły, troskliwy, zapewnia o swojej miłości. Przeprasza często towarzyszą łyzy i prezenty. W tej sytuacji osoba doznająca przemocy często czuje się odpowiedzialna za to, co się stało i postanawia dać sprawcy „drugą szansę”. Faza miodowego miesiąca zatrzymuje doznającą przemocy w sytuacji przemocy, bo łatwo pod jej wpływem zapomnieć

o koszmarze pozostałych dwóch faz. Niestety faza miodowego miesiąca nie trwa długo. Po jakimś czasie napięcie znowu narasta i cały cykl przemocy się powtarza. Z biegiem czasu przemoc staje się coraz gwałtowniejsza, dotkliwsza. Cykliczność przemocy sprawia, że osobom doświadczającym przemocy trudno jest podjąć działania mające na celu zatrzymanie przemocy.

Przemoc fizyczna, seksualna, psychiczna i ekonomiczna popełniona na szkodę osób najbliższych jest **przestępstwem**. Jeżeli przemoc ma charakter ciągły, może być zakwalifikowana jako przestępstwo znęcania się nad rodziną (art. 207 kk.), za które grozi kara pozbawienia wolności od trzech miesięcy do 5 lat. Jeśli sprawca działa ze szczególnym okrucieństwem lub jeżeli osoba pokrzywdzona targnie się na własne życie, sprawca podlega karze odpowiednio od roku do lat 10 i od 2 do 12 lat.

Skutki przemocy domowej to nie tylko szkody fizyczne, ale również trwałe następstwa w psychice człowieka.

Bezpośrednie skutki przemocy można podzielić na:

- 1) **objawy fizyczne** - m.in. urazy, obrzęki, otarcia, rany, złamania, stłuczenia, zadrapania, oparzenia, siniaki, choroby w wyniku powikłań i stresu,
- 2) **objawy emocjonalne** - m.in. smutek, wycofanie, wzrost lęku i niepokoju, izolacja, depresja, próby samobójcze, samobójstwa, zmienność nastrojów, niska samoocena i poczucie własnej wartości, zespół stresu pourazowego, napady paniki, zaburzenia snu, zaburzenia psychosomatyczne,
- 3) **objawy społeczne** - m.in. wycofanie społeczne, nieufność, nieumiejętność nawiązywania kontaktu, wyuczona bezradność, spadek poczucia kompetencji,
- 4) **objawy seksualnego wykorzystywania dziecka** - m.in. seksualizacja kontaktów międzyludzkich, wciąganie innych dzieci w nietypową aktywność seksualną, świadomość seksualna wykraczająca poza poziom dojrzałości dziecka, ucieczki z domu, próby samobójcze, problemy psychiczne.

3. ADRESACI PROGRAMU

Zmiany prawne od 22 czerwca 2023 r. w zakresie funkcjonowania systemu przeciwdziałania przemocy domowej wpłyną m.in. na funkcjonowanie jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, pracowników socjalnych, asystentów rodziny, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policję, oświatę, ochronę zdrowia oraz organizacje pozarządowe i kuratorów sądowych. Nowelizacja ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej przepisów wprowadza zmiany w organizacji i funkcjonowaniu Zespołów Interdyscyplinarnych, a w miejsce grup roboczych powoływane będą grupy diagnostyczno- pomocowe.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Dubeninki na lata 2025 – 2030 skierowany jest do:

- 1) osób doświadczających przemocy domowej,
- 2) osób stosujących przemoc domową,
- 3) świadków przemocy domowej,
- 4) społeczności lokalnej, w tym osób zagrożonych przemocą domową,
- 5) przedstawicieli służb, instytucji i organizacji pozarządowych – podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej

4. MIEJSCE REALIZACJI PROGRAMU

Obszar Gminy Dubeninki.

5. REALIZATORZY PROGRAMU I CZAS REALIZACJI

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Dubeninki na lata 2025 – 2030 będzie realizowany głównie przez instytucje zobligowane do działań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej: Zespół Interdyscyplinarny do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Dubeninki, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dubeninkach, Komendę Powiatową Policji w Gołdapi, Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dubeninkach, placówki oświatowe z terenu Gminy Dubeninki, ośrodek zdrowia, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi, Sąd Rejonowy w Olecku, oraz organizacje pozarządowe a także inne zainteresowane instytucje.

ROZDZIAŁ II. CZEŚĆ DIAGNOSTYCZNA

1. OPIS PROBLEMU

Diagnoza zjawiska przemocy domowej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dubeninkach zrealizował diagnozę zjawiska przemocy w Gminie Dubeninki na przestrzeni kilku ostatnich lat. Wiedzę dotyczącą skali występowania przemocy domowej pozyskano ze sprawozdań wewnętrznych oraz informacji posiadanych przez GOPS w Dubeninkach. Z badania wynika, że przemoc domowa zdecydowanie częściej dotyka kobiety i dzieci. W okresie badawczym największą liczbę formularzy „Niebieskie Karty A” sporządzili przedstawiciele Policji. Jeśli chodzi o przyczyny wszczęcia procedury dotyczącej stosowania przemocy domowej, to zauważono, że przemoc domowa dotyka rodziny o różnym statusie społecznym. Dominującym problemem jest alkohol

LICZBA WYPEŁNIONYCH FORMULARZY „NIEBIESKA KARTA”			
Na terenie Gminy Dubeninki			
ROK	2022	2023	2024
Oświata	0	0	1
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	0	1	4
Policja	7	5	4
Ochrona zdrowia	0	0	0
Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	0	0	0

Wyszczególnienie		2022	2023	2024
Liczba NK A, z tego		7	6	9
Liczba NK A założonych dla dzieci		0	2	2
Liczba NK C		5	5	7
Liczba NK D		2	4	6
Liczba sprawców przemocy, którzy osobiście wstawili się na wezwanie		2	4	6
Wniosek do Sądu o wgląd w sytuację rodziny		0	0	2
Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa		0	1	0
Liczba odebranych dzieci na podstawie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy		0	0	0
Zakończenie procedury NK A- Razem		4	4	8
w tym na skutek	ustanie przemocy	0	4	8
	Zrealizowanie indywidualnego planu	4	0	0
	Bezzasadne podejmowanie dalszych działań	0	0	0
Liczba osób umieszczonych w specjalistycznych Ośrodkach Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej		0	0	0
Liczba rodzin objętych pomocą grup roboczych		5	6	8
Liczba spotkań grup roboczych		9	16	24
Liczba grup roboczych		7	6	8

Skala problemu przemocy domowej.

2. ZASOBY INSTYTUCJONALNE

Jedną z kluczowych instytucji świadczących pomoc dla rodzin z problemem przemocy domowej jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dubeninkach oraz funkcjonujący w jego ramach Gminny Zespół Interdyscyplinarny do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Dubeninki. W pracy na rzecz rodzin doświadczających przemocy domowej pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej współpracują m.in. z instytucjami i służbami takimi jak: Policja, Prokuratura, Sąd Rejonowy w Olecku - kuratorzy, służba zdrowia, oświata, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W Gminie Dubeninki bezpośrednio przeciwdziałaniem przemocy domowej zajmuje się sieć instytucji:

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dubeninkach
- 2) Komenda Powiatowa Policji w Gołdapi
- 3) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Dubeninki

- 4) Placówki oświatowe
- 5) Ośrodek Zdrowia w Dubeninkach
- 6) Sąd Rejonowy w Olecku - kuratorzy zawodowi i społeczni,
- 7) Organizacje pozarządowe,
- 8) inne zainteresowane instytucje.

4. POTRZEBY W SFERZE PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ.

- 1) Prowadzenie systemu informacji i edukacji w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej.
- 2) Stałe doskonalenie zasobów kadrowych; wypracowanie i wprowadzenie procedur oraz monitorowanie przemocy domowej.
- 3) Wprowadzenie spójnego systemu współpracy i koordynacji pomiędzy podmiotami działającymi na rzecz rodzin doznającym przemocy domowej.
- 4) Stałe monitorowanie, ewaluowanie oraz inicjowanie wprowadzania koniecznych zmian w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, edukacja społeczna.
- 5) Miejsca schronienia w związku z przemocą domową.

ROZDZIAŁ III. CZĘŚĆ PROGRAMOWA

1. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Dubeninki na lata 2025 –2030 jest dokumentem opracowanym na podstawie Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2025-2030.

Głównymi założeniami przedmiotowego programu są: kompleksowość i interdyscyplinarność działań ujętych w ramy sprawnie funkcjonującego systemu, ukierunkowanego na wsparcie i ochronę osób doświadczających przemocy, edukację i pomoc w korygowaniu zachowań osób stosujących przemoc domową, edukację kadr instytucji zaangażowanych w przeciwdziałanie przemocy domowej oraz szeroko ujętą edukację społeczeństwa.

Podstawą działań systemowych są założenia, iż przemoc domowa jest przestępstwem, a najważniejsze jest bezpieczeństwo osoby doznającej przemocą i zatrzymanie przemocy. Bez realizacji wyżej wymienionych założeń pomoc jest zazwyczaj nieskuteczna.

Pojedyncza instytucja nie jest sama w stanie skutecznie rozwiązywać problemu przemocy domowej. Nieodzowna jest interdyscyplinarność pracy w tym zakresie poprzez ścisłą współpracę, łączenie działań, przepływ informacji, określenie wspólnego celu oraz przewidywanie efektów. Interdyscyplinarność jest podstawą skuteczności w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.

Ponadto wzrost świadomości społecznej powinien przyczynić się do zapobiegania przemocy domowej, umożliwić szybsze reagowanie, a także spowodować, że osoby stosujące przemoc będą odczuwać brak akceptacji dla swoich działań, co znacznie zwiększy skuteczność w jej zapobieganiu oraz łagodzeniu jej następstw.

2. CELE, KIERUNKI I WSKAŹNIKI PROGRAMU:

I CEL: Zwiększenie działań w zakresie ochrony osób doznających przemocy domowej i rozszerzenie dostępności pomocy.

Kierunki działań:

- 1) aktywna działalność Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 2) utworzenie i funkcjonowanie grup diagnostyczno-pomocowych;
- 3) realizowanie procedury „Niebieskie Karty”;
- 4) prowadzenie poradnictwa socjalnego, psychologicznego, pedagogicznego, medycznego, prawnego dla osób doświadczających przemocy domowej, a także prowadzenie pracy socjalnej;
- 5) realizowanie programów terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej;
- 6) opracowywanie i realizowanie indywidualnych oraz grupowych działań edukacyjnych, które są kierowane do osób doznających przemocy domowej;
- 7) zapewnienie bezpieczeństwa osobom doświadczającym przemocy domowej poprzez np. zapewnienie schronienia, udzielenie pomocy finansowej i rzeczowej;
- 8) upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania pomocy w szczególności: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej;
- 9) zapewnienie sprawnego systemu współpracy służb we wdrażaniu procedury z art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;

Wskaźniki:

- 1) liczba spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 2) liczba utworzonych grup diagnostyczno-pomocowych;
- 3) liczba funkcjonujących grup diagnostyczno-pomocowych;
- 4) liczba interwencji związanych z przemocą domową;
- 5) liczba założonych Niebieskich Kart;
- 6) liczba przeprowadzonych specjalistycznych porad;
- 7) liczba osób korzystających z poradnictwa;
- 8) liczba dzieci, którym zapewniono ochronę w trybie art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w związku z bezpośrednim zagrożeniem życia lub zdrowia;
- 9) liczba opracowanych i upowszechnionych materiałów informacyjnych dot. przemocy domowej;
- 10) liczba osób doznających przemocy domowej uczestniczących w działaniach indywidualnych;
- 11) liczba osób doznających przemocy domowej uczestniczących w działaniach grupowych;
- 12) liczba opracowanych i zrealizowanych programów terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej;
- 13) liczba osób uczestniczących w programach terapeutycznych dla osób doznających przemocy domowej;
- 14) liczba osób, którym zapewniono schronienie;
- 15) liczba osób, którym udzielono pomocy finansowej i rzeczowej.

II CEL: Zwiększenie skuteczności programów dla osób stosujących, a także podejrzanych o przemoc domową.

Kierunki działań:

- 1) motywowanie i kierowanie osób stosujących przemoc do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych lub psychologiczno- terapeutycznych;
- 2) prowadzenie rozmów z osobami nadużywającymi alkoholu i stosującymi przemoc domową;
- 3) informowanie o konsekwencjach stosowania przemocy domowej, o możliwościach podjęcia leczenia lub terapii dla osób stosujących przemoc domową;
- 4) kierowanie wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w sprawie zastosowania obowiązku podjęcia leczenia odwykowego w związku z nadużywaniem alkoholu;
- 5) wypracowanie standardów monitoringu po zamknięciu procedury Niebieskie Karty (art. 9h ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej).

Wskaźniki:

- 1) liczba zorganizowanych programów korekcyjno-edukacyjnych oraz programów psychologiczno-terapeutycznych;
- 2) liczba osób uczestniczących w wyżej wymienionych programach;
- 3) liczba osób, które ukończyły program korekcyjno-edukacyjnych lub psychologiczno-terapeutyczny;
- 4) liczba założonych i zakończonych Kart w ramach procedury „Niebieskie Karty”;
- 5) liczba osób, wobec których podjęto działania monitorujące po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”;
- 6) liczba złożonych zawiadomień w sprawie wykroczenia z art. 66c Kodeksu Wykroczeń;
- 7) liczba skierowanych wniosków do GKRPA;

III CEL: Zintensyfikowanie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.

Kierunki działań:

- 1) prowadzenie badań nad zjawiskiem występowania przemocy na terenie Gminy Dubeninki (m.in. diagnozy, ekspertyzy, ewaluacje, badania ankietowe);
- 2) realizowanie porad oraz interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej;
- 3) edukowanie dzieci i młodzieży w zakresie radzenia sobie z przejawami agresji i przemocy, w tym tworzenie programów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy i cyberprzemocy;
- 4) podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej (w tym także rodziców) na temat przemocy domowej m.in. poprzez organizowanie prelekcji, spotkań rodzinnych itp.;
- 5) promowanie wzorów dobrego rodzicielstwa wolnego od krzywdzenia i zaniedbywania np. poprzez prowadzenie warsztatów umiejętności wychowawczych i konsultacji dla rodziców;
- 6) Podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej na temat przemocy domowej poprzez upowszechnianie materiałów edukacyjno-informacyjnych (np. plakatów, broszur, ulotek), w tym na temat przemocy ekonomicznej i cyberprzemocy oraz innych zagrożeń ze strony nowoczesnych technologii komunikowania;
- 7) rozpowszechnianie informacji o instytucjach udzielających pomocy w sytuacjach doświadczania przemocy domowej;
- 8) prowadzenie działań profilaktycznych dotyczących zapobiegania przemocy domowej (w szczególności wobec dzieci, kobiet, osób starszych lub niepełnosprawnych);

- 9) podnoszenie świadomości społecznej w zakresie zjawiska przemocy i sposobów radzenia sobie z problemem poprzez: organizację lokalnych akcji i kampanii lub przyłączenie się do ogólnokrajowych kampanii społecznych na temat przeciwdziałania przemocy domowej.

Wskaźniki:

- 1) liczba opracowanych raportów dotyczących zjawiska przemocy domowej;
- 2) liczba lokalnych i ogólnokrajowych kampanii społecznych, w których uczestniczyła Gmina Dubeninki;
- 3) liczba przeprowadzonych warsztatów, programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz liczba uczestników ww. działań;
- 4) liczba placówek oświatowych realizujących programy profilaktyczne;
- 5) liczba udzielonych porad;
- 6) liczba zorganizowanych prelekcji dla społeczności lokalnej oraz liczba uczestników;
- 7) liczba przeprowadzonych spotkań, pogadek profilaktycznych dla rodziców oraz liczba uczestników;
- 8) liczba zrealizowanych godzin edukacyjnych w ramach programów profilaktycznych;
- 9) liczba zorganizowanych akcji lokalnych/kampanii społecznych na temat przeciwdziałania przemocy domowej, w których Gmina Dubeninki uczestniczyła;
- 10) liczba uczestników akcji lokalnych/kampanii społecznych na temat przeciwdziałania przemocy domowej.

IV CEL: Zwiększenie poziomu kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej w celu podniesienia jakości i dostępności świadczonych usług.

Kierunki działań:

- 1) opracowywanie diagnoz potrzeb szkoleniowych kadr, w tym członków zespołów interdyscyplinarnych oraz grup diagnostyczno-pomocowych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej;
- 2) systematyczne prowadzenie szkoleń dla wszystkich przedstawicieli podmiotów, podejmujących działania na rzecz rodzin doświadczających przemocy domowej (w tym szczególności zadbanie o sferę psychiczną pracowników poprzez szkolenia z zakresu radzenia sobie ze stresem, motywacji, a także przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu);
- 3) wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami doświadczającymi przemocy domowej i z osobami stosującymi przemoc domową, w formie m.in. superwizji, coachingu, doradztwa, grup wsparcia;
- 4) zapewnienie dostępu pracownikom zaangażowanym w przeciwdziałanie przemocy domowej dostępu do specjalistycznej literatury, materiałów edukacyjnych.

Wskaźniki:

- 1) liczba przeprowadzonych szkoleń;
- 2) liczba uczestników szkoleń;
- 3) liczba superwizji i innych form wsparcia;
- 4) liczba osób korzystających z wyżej wymienionych form wsparcia zawodowego;
- 5) liczba zakupionych i udostępnionych materiałów edukacyjnych dla pracowników pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej;

3. MONITOROWANIE, SPRAWOZDAWCZOŚĆ I ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Monitoring realizacji programu odbywać się będzie corocznie na podstawie sprawozdania oraz bieżącej analizy dokumentów oraz osiągniętych efektów. Realizacja Programu będzie systematycznie monitorowana, monitoring zaś umożliwi wgląd w realizację podejmowanych działań, ocenę ich skuteczności oraz podejmowanie działań korygujących. Monitoring programu będzie prowadzony przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dubeninkach na podstawie informacji uzyskanych od realizatorów programu, pozwoli to na ocenę stanu realizacji celów i wskaźników Programu.

FINANSOWANIE PROGRAMU

Program będzie finansowany ze środków budżetu Gminy Dubeninki, dotacji oraz środków pozabudżetowych pozyskanych z innych źródeł.

UCHWAŁA NR
RADYGMINY DUBENINKI
z dnia 2025 r.

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Gołdapskiemu na zadania związane
z organizacją powiatowego publicznego transportu autobusowego**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5, art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.) uchwała się, co następuje:

- § 1. Udziela się pomocy finansowej Powiatowi Gołdapskiemu z przeznaczeniem na pokrycie części wydatków związanych z organizacją powiatowego publicznego transportu autobusowego.
- § 2. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1, zostanie udzielona w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Dubeninki na rok 2025 w wysokości 35.056,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy pięćdziesiąt sześć złotych 00/100).
- § 3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków określi umowa zawarta pomiędzy Powiatem Gołdapskim i Gminą Dubeninki.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, gminy, związki międzygminne oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego mogą sobie wzajemnie bądź innym jednostkom samorządu terytorialnego udzielać pomocy, w tym pomocy finansowej.

Stosownie do art. 220 ust. 1 ustawy o finansach publicznych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego może być udzielona innym jednostkom samorządu terytorialnego pomoc finansowa w formie dotacji celowej. Odpowiednie zapisy w budżecie nie są jednak wystarczającym upoważnieniem do zrealizowania wydatku. Konieczne jest dodatkowo, podjęcie odrębnej uchwały przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, o czym stanowią zapisy art. 216 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

Starosta Gołdapski zwrócił się z prośbą o możliwość wsparcia finansowego powiatu w realizacji zadania w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej. Zadanie dotyczy utrzymania linii komunikacyjnej: Gołdap – Gołdap (przez Skajzgiry, Żytkiejmy) z dwoma parami kursów w ciągu dnia od poniedziałku do piątku, oprócz świąt.

Z uwagi na konieczność zapewnienia mieszkańcom Gminy możliwości korzystania z niezbędnej i dostosowanej do ich potrzeb sieci komunikacyjnej, będącej efektywną alternatywą dla transportu samochodowego uzasadnionym stało się zawarcie przedmiotowego porozumienia. Zarówno Gmina jak i Powiat w ramach realizacji zadań własnych, są odpowiedzialne za organizację transportu zbiorowego. Z uwagi na to, że mieszkańcy Gminy są jednocześnie mieszkańcami Powiatu, zasadnym jest organizowanie linii komunikacyjnych w ten sposób, aby mieszkańcy Gminy mieli możliwość przemieszczenia się pomiędzy sąsiednimi Gminami, jak też dotarcia do siedziby Powiatu. Gmina działając w celu zaspokojenia potrzeb mieszkańców może zatem dofinansować działalność Powiatu.

UCHWAŁA NR

RADY GMINY DUBENINKI

z dnia 2025 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Ełckiemu na zadania w zakresie doradztwa metodycznego i doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz kadry kierowniczej szkół

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5, art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1756 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Udziela się pomocy finansowej Powiatowi Ełckiemu z przeznaczeniem na pokrycie części wydatków związanych z organizacją usług edukacyjnych w zakresie doradztwa metodycznego i doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz kadry kierowniczej szkół.

§ 2. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1, zostanie udzielona w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Dubeninki na rok 2025 w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

§ 3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków określi umowa zawarta pomiędzy Powiatem Ełckim i Gminą Dubeninki.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zadania związane z organizacją doradztwa metodycznego i doskonaleniem zawodowym nauczycieli oraz kadry kierowniczej szkół należą do istotnych elementów wspierania jakości edukacji i rozwoju systemu oświaty. Pomoc finansowa Gminy Dubeninki na realizację tych zadań przez Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Ełku, prowadzony przez Powiat Ełcki, wynika z potrzeby i możliwości wsparcia działań na rzecz podnoszenia kompetencji zawodowych nauczycieli zatrudnionych w szkole prowadzonej przez Gminę Dubeninki. Udzielane wsparcie jest formą abonamentu za dostęp do szkoleń i doradztwa zawodowego świadczonych przez specjalistów Mazurskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Ełku, co w efekcie przekłada się na węższą jakość kształcenia i wychowania dzieci oraz młodzieży. Od 2019 r. znajduje się w wojewódzkiej sieci doradztwa metodycznego utworzonej przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty. Doradztwem metodycznym obejmuje powiaty: ełcki, olecki, gołdapski i piski.

Zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, jednostki samorządu terytorialnego mogą współpracować w celu efektywnego realizowania zadań publicznych. Ponadto na podstawie art. 216 ust. 2 pkt 5 oraz art. 220 ustawy o finansach publicznych, gmina może udzielić pomocy finansowej innym jednostkom samorządu terytorialnego w formie dotacji celowej.

Przedmiotowa uchwała przewiduje udzielenie dotacji celowej w wysokości 2.000,00 zł na pokrycie części kosztów związanych z organizacją działań edukacyjnych prowadzonych przez Powiat Ełcki. Środki te zostaną przeznaczone na wsparcie systemu doradztwa metodycznego oraz doskonalenia zawodowego nauczycieli i kadry kierowniczej, co pozwoli na lepsze dostosowanie procesu edukacyjnego do potrzeb współczesnego rynku pracy i oczekiwań społecznych.

Podjęcie uchwały jest uzasadnione dbałością o rozwój edukacji naszych nauczycieli, a także wolą współpracy między jednostkami samorządu terytorialnego w realizacji zadań publicznych. Środki zostaną przekazane na podstawie umowy określającej szczegółowe warunki ich wykorzystania, co zapewni przejrzystość i kontrolę wydatkowania dotacji.

UCHWAŁA Nr IX/.../25
RADY GMINY DUBENINKI
z dnia 2025 r.

„Projekt”

w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji stałych Rady Gminy na rok 2025

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plany pracy Komisji stałych Rady Gminy na rok 2025:

1. Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dubeninki stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Komisji Stałej Rady Gminy Dubeninki stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Dubeninki stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się przewodniczącym stałych komisji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr IX/.../25
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 2025 r.

Plan pracy

Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Dubeninki na rok 2025

1. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za 2024 rok.
2. Dyskusja, wspólne wypracowanie i zatwierdzenie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2025.
3. Zapoznanie z raportem o stanie gminy.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania Wójtowi Gminy Dubeninki.
5. Opracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy za 2024 rok.
6. Kontrola wybranych wydatków i przetargów zleconych przez Radę Gminy Dubeninki.
7. Sprawy bieżące.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr IX/.../25
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 2025 r.

Plan pracy

Komisji Stałej Rady Gminy Dubeninki na rok 2025

1. Sprawozdanie z działalności Komisji Stałej za 2024 rok.
2. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Stałej na rok 2025.
3. Opiniowanie projektów uchwał przedkładanych komisji.
4. Zapoznanie komisji z planowanymi działaniami gminy na mieniu komunalnym w 2025 r.
5. Rozpatrywanie spraw z zakresu: gospodarki wodnej, łowieckiej, melioracji, leśnictwa, zadrzewień, ochrony środowiska, ekologii, gospodarki gruntami, drogownictwa, komunikacji i środków łączności, zdrowia, oświaty, kultury i porządku publicznego zgłaszanych do Komisji.
6. Zgłaszanie własnych wniosków, wynikających z zakresu działalności Komisji.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr IX/.../25
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 2025 r.

Plan pracy

Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Dubeninki na rok 2025

1. Sprawozdanie z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2024 rok.
2. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na rok 2025.
3. Rozpatrywanie skarg na działania organu wykonawczego gminy i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
4. Rozpatrywanie wniosków oraz przygotowywanie projektów uchwał w zakresie rozpatrzenia petycji składanych przez obywateli.
5. Wyrażanie opinii i stanowisk w sprawach mieszczących się w zakresie działania komisji.

UZASADNIENIE

Art. 21 ust.3 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) zobowiązuje Komisje Stałe w tym również Komisję Rewizyjną i Komisję Skarg, Wniosków i Petycji do corocznego przedkładania Radzie Gminy planów pracy.

Zgodnie z § 30 ust. 1 i § 59 ust. 1 Statutu Gminy Dubeninki przyjętego Uchwałą Nr XXXIII/253/18 Rady Gminy Dubeninki z dnia 20 września 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Warm-Maz. z 2018 r., poz. 4563; z 2020 r. poz. 166), Przewodniczący Komisji stałej przedstawia Radzie, w pierwszym kwartale lub w terminie trzech miesięcy od dnia powołania Komisji, ramowy plan pracy na rok kalendarzowy.

Komisja Rewizyjna przekłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy na pierwszej sesji każdego roku.

W świetle powyższego zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

UCHWAŁA Nr IX/.../25
RADY GMINY DUBENINKI
z dnia 2025 r.

„Projekt”

w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Gminy Dubeninki na rok 2025

Na podstawie § 67 ust. 2 Statutu Gminy Dubeninki (Dz. Urz. Woj. Warm-Maz. z 2018 r., poz. 4563; z 2020 poz. 166) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się plan pracy Rady Gminy Dubeninki na rok 2025, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do Uchwały Nr IX/.../25
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 2025 r.

Plan
pracy Rady Gminy Dubeninki na 2025 r.

Lp	Tematyka	Termin
1.	1. Zatwierdzenie planów pracy Komisji stałych Gminy Dubeninki na rok 2025. 2. Uchwalenie planu pracy Rady Gminy Dubeninki na 2025 r. 3. Zatwierdzenie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dubeninki w 2025 r. 4. Sprawy bieżące. 5. Przyjęcie i przekazanie do Urzędu Skarbowego oświadczeń majątkowych radnych za rok 2024.	Styczeń – Marzec
2.	1. Rozpatrzenie raportu o stanie gminy i udzielenie wotum zaufania Wójtowi Gminy. 2. Przyjęcie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2024. 3. Udzielenie Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za 2024 r. 4. Sprawy bieżące.	Kwiecień – Czerwiec
3.	1. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z budżetu gminy za I półrocze 2025 r. 2. Informacja o złożonych wnioskach radnych i sołectw w sprawie wprowadzenia zadań własnych do projektu budżetu gminy na 2026 r. 3. Sprawy bieżące.	Lipiec – Wrzesień
4.	1. Przedstawienie informacji Urzędu Skarbowego i Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na temat złożonych oświadczeń majątkowych za rok 2024. 2. Przyjęcie informacji na temat realizacji zadań z działalności szkół i placówek oświatowych. 3. Przyjęcie Programu współpracy Gminy Dubeninki z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026. 4. Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Dubeninki na 2026 rok. 5. Podjęcie uchwał w sprawie podatków na 2026 r.	Październik – Grudzień

	6. Uchwalenie budżetu gminy na 2026 r. 7. Sprawy bieżące.	
5.	1. Sprawy bieżące wynikające z pracy organów gminy. 2. Sukcesywne podejmowanie uchwał wynikających z kompetencji Rady Gminy. 3. W miarę potrzeb włączenie tematyki wynikającej z wniosków radnych i Wójta Gminy.	Cały 2025 rok

UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisem § 67 ust. 2 Statutu Gminy Dubeninki przyjętego Uchwałą Nr XXXIII/253/18 Rady Gminy Dubeninki z dnia 20 września 2018r. (Dz. Urz. Woj. Warm-Maz. z 2018 r., poz. 4563; z 2020 r. poz. 166), Rada działa zgodnie z planem pracy przedstawionym Radzie do zatwierdzenia na pierwszej sesji każdego roku.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

UCHWAŁA Nr/...../25

Rady Gminy Dubeninki

z dnia 2025 r.

w sprawie ustalenia diet

Przewodniczącemu i Wiceprzewodniczącemu Rady Gminy Dubeninki

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz § 3 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) Rada Gminy Dubeninki uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się dietę Przewodniczącemu i Wiceprzewodniczącemu Rady Gminy Dubeninki w postaci miesięcznego ryczaftu w wysokości:

- 1) 85% kwoty bazowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe określonej w ustawie budżetowej – Przewodniczącemu Rady Gminy Dubeninki.
- 2) 60% kwoty bazowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe określonej w ustawie budżetowej - Wiceprzewodniczącemu Rady Gminy Dubeninki.

§ 2. 1. Diety radnych, o których mowa w §1 pkt 1 i 2 podlegają zmniejszeniu w następujących przypadkach:

- 1) nieobecności na sesji;
- 2) nieobecności na komisji, której jest członkiem.

2. Zmniejszenie zryczałtowanej diety określonej w §1 pkt 1 i 2 wynosi 10% za każdą nieobecność, przy czym nie więcej niż 30%.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/193/22 Rady Gminy Dubeninki z dnia 17 marca 2022 r. w sprawie ustalenia diet Przewodniczącemu i Wiceprzewodniczącemu Rady Gminy Dubeninki.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Rudziewicz

UZASADNIENIE

Proponowany w niniejszej uchwale sposób ustanawiania i wypłacania diet jest zgodny z art. 25 ust. 4 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz regulującym go oraz § 3 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974), która określa maksymalną wysokość diet przysługujących radnemu w ciągu miesiąca, uwzględniając liczbę mieszkańców gminy. Biorąc pod uwagę w/w rozporządzenie radnemu przysługują w ciągu miesiąca diety w wysokości do:

- 100% maksymalnej wysokości diety w gminach powyżej 100 tys. mieszkańców;
- 75% maksymalnej wysokości diety w gminach od 15 tys. do 100 tys. mieszkańców;
- 50% maksymalnej wysokości diety w gminach poniżej 15 tys. mieszkańców.

Wysokość diet przysługujących radnemu gminy nie może przekroczyć w ciągu miesiąca łącznie 2,4-krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw. Kwotę bazową w 2025 r. dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe ustala się w wysokości 1.878,89 zł.

Rada gminy ustalając diety w formie ryczałtu, musi ustalić zasady potrącania diet z tytułu nieobecności radnego na sesjach i podczas prac komisji. W przeciwnym razie dieta traci charakter rekompensacyjny, a przyjmuje charakter stałego, miesięcznego wynagrodzenia, niezależnego od kosztów związanych z pełnieniem funkcji.

**UCHWAŁA Nr/25
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 24 stycznia 2025 r.**

w sprawie zmian w budżecie Gminy Dubeninki na 2025 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 t.j.) oraz art. 211, art. 212, art. 236, art. 242, art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 t.j.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany w planie dochodów budżetowych:

1. zwiększa się dochody o kwotę – 8.790,00 zł.

w tym: dochody bieżące o kwotę – 8.790,00 zł.

zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wprowadza się zmiany w planie wydatków budżetowych:

1. Zwiększa się wydatki o kwotę – 22.490,00 zł.

wydatki bieżące o kwotę – 22.490,00 zł.

2. Zmniejsza się wydatki o kwotę – 13.700,00 zł.

w tym: wydatki bieżące o kwotę – 13.700,00 zł.

zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wprowadza się zmiany w załączniku "Zadania inwestycyjne do realizacji w 2024 r.", zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§4. Ustala się plan dochodów własnych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych w kwocie 100.000,00 zł. zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1. Plan dochodów po zmianach – 28.258.972,68 zł.

w tym: dochody bieżące – 17.546.996,68 zł.

dochody majątkowe – 10.711.976,00 zł.

2. Plan wydatków po zmianach – 29.186.816,68 zł.

w tym: wydatki bieżące – 17.649.598,18 zł.

wydatki majątkowe – 11.537.218.50 zł.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Rudziewicz

Dochody

Załącznik nr 1 do Uchwały nr/25
 Rady Gminy Dubeninki
 z dnia 24 stycznia 2025 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	0,00	8 790,00	8 790,00
	80195		Pozostała działalność	0,00	8 790,00	8 790,00
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	8 790,00	8 790,00
			Razem:	28 250 182,68	8 790,00	28 258 972,68

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:														
					Wydatki bieżące	z tego:				dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3								zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
	85219		Ośrodki pomocy społecznej		przed zmianą	619 862,13	619 862,13	608 585,13	555 808,00	52 777,13	0,00	11 277,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zmniejszenie	-8 000,00	-8 000,00	-8 000,00	-8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zwiększenie	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					po zmianach	619 862,13	619 862,13	608 585,13	555 808,00	52 777,13	0,00	11 277,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		przed zmianą	420 000,00	420 000,00	420 000,00	420 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zmniejszenie	-8 000,00	-8 000,00	-8 000,00	-8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					po zmianach	412 000,00	412 000,00	412 000,00	412 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Fundusz Solidarnościowy		przed zmianą	808,00	808,00	808,00	808,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zwiększenie	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					po zmianach	8 808,00	8 808,00	8 808,00	8 808,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wydatki razem:					przed zmianą	29 178 026,68	17 640 808,18	12 135 043,65	7 139 240,85	4 995 802,80	2 975 858,13	2 105 865,00	189 041,40	0,00	235 000,00	11 537 218,50	11 537 218,50	1 656 545,00	0,00
					zmniejszenie	-13 700,00	-13 700,00	-8 000,00	-8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					zwiększenie	22 490,00	22 490,00	16 790,00	10 970,00	5 820,00	0,00	0,00	5 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					po zmianach	29 186 816,68	17 649 598,18	12 143 833,65	7 142 210,85	5 001 622,80	2 975 858,13	2 105 865,00	189 041,40	0,00	235 000,00	11 537 218,50	11 537 218,50	1 656 545,00	0,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr .../.../25
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 24 stycznia 2025 r.

ZADANIA INWESTYCYJNE (ROCZNE I WIELOLETNIE) PRZEWDZIANE DO REALIZACJI W 2025 R

Lp.	Dział	Rozdz	§	Nazwa zadania inwestycyjnego realizowanego w 2025 r.	Planowane wydatki na inwestycje roczne i wieloletnie przewidziane do realizacji w 2025 r	Planowane wydatki						Jednostka organizacyjna realizująca zadanie lub koordynująca program
						Rok budżetowy 2025	8	9	10	11	12	
					W tym źródła finansowania							
					7	8	9	10	11	12	13	
						Dochody własne j.s.t.	Środki wymienione w art. 217 ust. 2 pkt 8 u.f.p.	Środki pochodzące z innych źródeł	Środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o	Środki wymienione w art... 5 ust. 1 pkt. 2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	010	01043	6230	Dofinansowanie budowy 2 studni	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
2	010	01043	6050	Projekt na modernizację urządzeń wodociagowych zasilanych z SUW Żytkiejmy	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
3	010	1043	6050	Projekt - rozbudowa i połączenie w pierścien wodociagu gminnego w Kiepojach oraz Bludziach	90 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
4	010	1043	6050	Rozbudowa wodociagu na ul. Kajki i połączenie z wodociagiem zasilającym Placówkę SG (projekt i wykonanie)	65 000,00	65 000,00	0,00	0,00	0,00	65 000,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
5	010	1043	6050	Wykonanie wodociagu (bypass) ul. Dębowa - osiedle w Dubeninkach	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
6	010	01044	6230	Dofinansowanie budowy oczyszczalni przydomowych 5 szt.	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
7	010	01044	6370	Modernizacja urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Dubeninki	1 303 954,50	1 303 954,50	53 954,50	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
8	010	01044	6370	Budowa oczyszczalni ścieków w Dubeninkach	3 357 889,00	3 357 889,00	206 406,00	3 000 000,00	0,00	151 483,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
9	600	60016	6050	Budowa drogi gminnej Kociołki-Czarne wykonanie projektu	167 000,00	167 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
10	630	63095	6050	Budowa parku eventowego wraz z parkingiem i wewnętrzną drogą dojazdową oraz miejscami parkingowymi w m. Dubeninki dz. Nr 87, 85/4, 79/4 obręb Dubeninki - projekt	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki

11	630	63095	6050	"Ochrona walorów przyrodniczych Stawu Młyńskiego w Żytkiemach wraz z udostępnieniem go do celów edukacji ekologicznej"	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
12	700	70005	6370	Odnawialne źródła energii	104 630,00	104 630,00	5 455,00	99 175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
13	700	70005	6060	Zakup kosiarki	51 000,00	51 000,00	51 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
14	700	70005	6050	Projekt przebudowy placu oraz dojścia dla niepełnosprawnych do Gminnego Ośrodka Zdrowia wraz z przejściem dla pieszych na ul. Osiedlowej w Dubeninkach	49 200,00	49 200,00	49 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
15	700	70007	6050	Termomodernizacja 4 budynków gminnych - projekt	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
16	750	75023	6050	Modernizacja budynku Urzędu Gminy Dubeninki (budynek po Straży Granicznej w Dubeninkach) projekt	157 000,00	157 000,00	157 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
17	750	75023	6370	Modernizacja budynku Urzędu Gminy Dubeninki - zabYTEK	572 000,00	572 000,00	123 000,00	449 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
18	750	75077	6068	Cyber bezpieczna Gmina Dubeninki	220 345,00	220 345,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220 345,00	Urząd Gminy Dubeninki
19	754	75405	6170	Dofinansowanie zakupu samochodu dla KPP Goldap	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	KPP
20	754	75412	6370	Modernizacja zabytkowej remizy strażackiej w Żytkiemach	80 000,00	80 000,00	16 000,00	64 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
21	754	75412	6068	Zakup samochodu pożarniczego średniego OSP Żytkiemy	1 436 200,00	1 436 200,00	220 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 216 000,00	Urząd Gminy Dubeninki
22	754	75412	6050	Remont poseszki w garażu OSP Dubeninki	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
23	801	80101	6370	SP w Dubeninkach - wymiana źródła ciepła, wymiana grzejników, wymiana stolarki okiennej na Sali gimnastycznej oraz ocieplenie i odwodnienie fundamentów	2 560 000,00	2 560 000,00	478 700,00	2 081 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
24	900	90005	6230	Dofinansowanie do wymiany 8 pieców c.o.	16 000,00	16 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
25	921	92120	6740	Dotacja dla Parafii św. Andrzeja Boboli oraz Apostołów Piotra i Pawła w Dubeninkach na realizację zadania pn. "Andrzeju ratuj! Niezbędne prace konserwatorskie na budynku kościoła p.w. św. Andrzeja Boboli w Dubeninkach	390 000,00	390 000,00	10 000,00	380 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki

26	921	92120	6740	Dotacja dla Parafii Św. Michała Archanioła w Żytkiejmach na realizację zadania pn. Niezbędne nakłady na zabezpieczenie zabytkowego budynku kościoła p.w. św. Michała Archanioła w Żytkiejmach	390 000,00	390 000,00	10 000,00	380 000,00	0,00	0,00	0,00	Urząd Gminy Dubeninki
				OGÓLEM:	11 537 218,50	11 537 218,50	2 080 915,50	7 703 475,00	0,00	316 483,00	1 436 345,00	

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr .../.../25
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 24 stycznia 2025 r.

**PLAN DOCHODÓW W ŁĄCZNEJ KWOCIE RACHUNKU DOCHODÓW
SAMORZĄDOWYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ
NA PODSTAWIE USTAWY O SYSTEMIE OŚWIATY I WYDATKÓW NIMI FINANSOWANYCH
W 2025 r.**

Lp.	Wyszczególnienie	Plan dochodów	Plan wydatków
1	Dział 801 , z tego: rozdział 80101 § 0690 wpływy z różnych opłat - 5.000,00 rozdział 80101 § 0830 wpływy z usług - 60.000,00 rozdział 80101 § 0750 wpływy z najmu – 30.000,00 rozdział 80101 § 0960 – wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej – 5.000,00	100.000,00	
2	Dział 801, z tego: rozdział 80101 § 4210 zakup materiałów i wypos-35.000,00 rozdział 80101 §4220 zakup środków żywności – 60.000,00 rozdział 80101 § 4300 zakup usług pozostałych – 5.000,00		100.000,00
	Ogółem:	100.000,00	100.000,00

Uzasadnienie

do Uchwały Nr xxx/25 Rady Gminy Dubeninki z dnia 24 stycznia 2025 roku
w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Dubeninki na rok 2025

DOCHODY

Dochody budżetu Gminy Dubeninki na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 8 790,00 zł do kwoty 28 258 972,68 zł, w tym:

- dochody bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 8 790,00 zł do kwoty 17 546 996,68 zł,
- dochody majątkowe nie uległy zmianie.

Dokonywane są następujących zwiększeń po stronie dochodów bieżących:

- **80195§2700** w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł” wprowadza się dochody w kwocie 8 790,00 zł; (Zwiększenie dotyczy otrzymanego Grantu od Fundacji KPMG w Polsce na program pod nazwą "Progress in English").

Podsumowanie zmian dochodów Gminy Dubeninki przedstawia tabela poniżej.

Wyszczególnienie	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
dochody ogółem:	28 250 182,68	8 790,00	28 258 972,68
dochody bieżące, w tym:	17 538 206,68	8 790,00	17 546 996,68
Oświata i wychowanie	0,00	8 790,00	8 790,00

WYDATKI

1. Wydatki budżetu Gminy Dubeninki na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 8 790,00 zł (zwiększenie wydatków o kwotę 22.490,00 minus zmniejszenie wydatków o kwotę 13.700,00 co daje kwotę 8.790,00), do kwoty 29 186 816,68 zł, w tym:
 - wydatki bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 8 790,00 zł do kwoty 17 649 598,18 zł, wydatki majątkowe nie uległy zmianie.

Dokonywane są następujących zwiększeń po stronie wydatków bieżących (kwota zwiększeń: 22.490,00 zł) :

- **80101§4110** w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Składki na ubezpieczenia społeczne” zwiększa się wydatki o 433,71 zł do kwoty 370 433,71 zł; (Wniosek Dyrektora SP w Dubeninkach o sposobie rozdysponowania środków pieniężnych z grantu.)
- **80101§4210** w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” zwiększa się wydatki o 520,00 zł do kwoty 70 520,00 zł; (Wniosek Dyrektora SP w Dubeninkach o sposobie rozdysponowania środków pieniężnych z grantu.)
- **80101§4300** w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Zakup usług pozostałych” zwiększa się wydatki o 5 300,00 zł do kwoty 35 300,00 zł; (Wniosek Dyrektora SP w Dubeninkach o sposobie rozdysponowania środków pieniężnych z grantu.)
- **80101§4790** w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach paragrafu „Wynagrodzenia osobowe nauczycieli” zwiększa się wydatki o 2 536,29 zł do kwoty 1 794 560,96 zł; (Wniosek Dyrektora SP w Dubeninkach o sposobie rozdysponowania środków pieniężnych z grantu.)
- **80195§4211** w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Zakup materiałów i wyposażenia” wprowadza się wydatki w kwocie 3 200,00 zł; (Wniosek Dyrektora SP w Dubeninkach, dot. Erasmus+)

UCHWAŁA Nr/25
Rady Gminy Dubeninki
z dnia 24 stycznia 2025 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dubeninki na lata 2025- 2029

Na podstawie art. 230 ust. 6 w związku z art. 226, art. 227, art. 228, art. 242, art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 t.j.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 t.j) Rada Gminy postanawia:

§ 1. Wprowadzić zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Dubeninki na lata 2025 – 2029 zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Rudziewicz

¹⁾ Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Lp	Wyszczególnienie	Wydutki ogółem x	z tego:										w tym:			
			na wynagrodzenia i składki od nich naliczane						w tym:				w tym:			
			2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1			
				Wydanki na obsługę długu x		odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) x		odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu spłaty zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy x		pozostałe odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x		Wydanki majątkowe x		Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy		wydanki o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne
Wykonanie 2018	13 943 626,22	12 205 753,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135 706,31	0,00	0,00	0,00	1 737 872,25	1 737 872,25	0,00	0,00	
Wykonanie 2019	14 564 106,78	12 939 338,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	128 252,13	0,00	0,00	0,00	1 624 768,77	1 624 768,77	0,00	0,00	
Wykonanie 2020	16 849 838,63	13 535 505,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 147,65	0,00	0,00	0,00	3 314 333,18	3 314 333,18	0,00	0,00	
Wykonanie 2021	15 910 947,11	13 981 349,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74 639,93	0,00	0,00	0,00	1 929 597,43	1 929 597,43	0,00	0,00	
Wykonanie 2022	18 716 378,53	16 529 763,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 097,44	0,00	0,00	0,00	2 186 615,25	2 186 615,25	0,00	0,00	
Wykonanie 2023	19 088 729,72	14 775 765,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	231 907,10	0,00	0,00	0,00	4 312 963,77	4 312 963,77	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2024	35 910 329,44	19 003 735,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235 000,00	0,00	0,00	0,00	16 874 593,70	16 874 593,70	0,00	0,00	
2025	29 186 816,68	17 649 598,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235 000,00	0,00	0,00	0,00	11 537 218,50	11 505 218,50	0,00	0,00	
2026	18 531 889,00	13 960 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 200,00	0,00	0,00	0,00	4 571 259,00	4 571 259,00	0,00	0,00	
2027	14 363 000,00	14 363 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	14 453 000,00	14 453 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	15 253 000,00	15 253 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	w tym:		Przychody budżetu x	4.1	w tym:		Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x 6)	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	w tym:
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych 5)	3.1			4	4.1		4.2	4.2.1		
Wykonanie 2018	535 316,08	0,00	0,00	1 721 224,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 721 224,71	0,00	0,00
Wykonanie 2019	1 318 861,50	0,00	0,00	1 862 569,36	0,00	0,00	0,00	535 316,08	535 316,08	1 327 253,28	0,00	0,00
Wykonanie 2020	-8 664,68	0,00	0,00	3 424 620,72	243 190,00	0,00	0,00	1 318 861,36	8 864,68	1 862 569,36	0,00	0,00
Wykonanie 2021	1 985 127,87	0,00	0,00	2 765 180,34	0,00	0,00	0,00	1 713 516,28	1 713 516,28	1 051 664,06	0,00	0,00
Wykonanie 2022	1 976 686,01	0,00	0,00	4 341 602,53	0,00	0,00	0,00	3 289 938,47	0,00	1 051 664,06	0,00	0,00
Wykonanie 2023	366 721,70	0,00	0,00	6 442 784,11	500 000,00	500 000,00	500 000,00	4 101 181,58	79 568,22	1 841 602,53	1 841 602,53	0,00
Plan 3 kw. 2024	-4 471 704,99	0,00	0,00	6 498 175,81	0,00	0,00	0,00	4 156 573,28	2 130 102,46	2 341 602,53	2 341 602,53	0,00
2025	-927 844,00	0,00	0,00	1 480 000,00	0,00	0,00	0,00	505 524,40	505 524,40	974 475,60	422 319,60	0,00
2026	500 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	500 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	500 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										w tym:	Relacja zromównawienia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy
	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:											
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami	kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań *	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu, x	Kwota długu x	kwota długu, którego planowana spłata dokonana się z wydatków x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi x		
LP	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2		
Wykonanie 2018	x	x	x	x	0,00	1 862 569,36	3 741 275,52	0,00	1 078 014,32	2 799 239,03		
Wykonanie 2019	x	x	x	x	0,00	2 755 765,93	3 315 610,59	0,00	1 061 453,08	2 924 022,44		
Wykonanie 2020	x	x	x	x	0,00	3 049 971,56	3 192 816,11	0,00	1 438 917,65	4 620 348,37		
Wykonanie 2021	x	x	x	x	0,00	4 341 602,53	2 784 110,43	0,00	1 189 897,27	3 955 077,61		
Wykonanie 2022	x	x	x	x	0,00	5 942 784,11	2 408 606,00	0,00	3 037 070,91	7 378 673,44		
Wykonanie 2023	x	x	x	x	0,00	6 498 175,81	2 597 276,00	0,00	1 381 872,87	7 324 656,98		
Plan 3 kw. 2024	x	x	x	x	0,00	1 481 350,82	2 052 156,00	0,00	-2 521 686,19	3 976 489,62		
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00	0,00	-102 601,50	1 377 398,50		
2026	x	x	x	x	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	1 071 259,00	1 071 259,00		
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00	500 000,00		
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00		
2029	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

8) Skorygowanie o środki добычы określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wskaźnik spłaty zobowiązań						
Wyszczególnienie	Relacja określona po lewej stronie wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań zwiążku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń ustalonych na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań zwiążku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań zwiążku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
	8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
Lp						
Wykonanie 2018	0,00%	14,20%	X	X	X	X
Wykonanie 2019	0,00%	13,50%	X	X	X	X
Wykonanie 2020	0,00%	16,60%	X	X	X	X
Wykonanie 2021	0,00%	14,92%	X	X	X	X
Wykonanie 2022	0,00%	26,20%	X	X	X	X
Wykonanie 2023	0,00%	11,42%	X	X	X	X
Plan 3 kw. 2024	0,00%	-10,18%	X	X	X	X
2025	2,43%	0,83%	12,38%	12,38%	TAK	TAK
2026	0,96%	10,68%	10,47%	10,47%	TAK	TAK
2027	0,98%	5,16%	10,07%	10,07%	TAK	TAK
2028	0,98%	5,02%	8,43%	8,43%	TAK	TAK
2029	0,00%	0,14%	7,02%	7,02%	TAK	TAK

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4.1, 8.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	
	Dochoły bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Dochoły majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochoły majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy x	Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy x		
Lp										
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	108 522,07	108 522,07	108 522,07	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2020	183 537,10	183 537,10	71 803,21	0,00	0,00	0,00	183 543,10	183 543,10	71 803,21	0,00
Wykonanie 2021	729 726,97	0,00	729 726,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2022	459 695,37	459 695,37	118 355,37	973 817,18	973 817,18	973 817,18	489 284,22	489 284,22	489 284,22	0,00
Wykonanie 2023	520 514,18	520 514,18	520 514,18	0,00	0,00	0,00	314 355,82	314 355,82	314 355,82	0,00
Plan 3 kw. 2024	26 550,83	26 550,83	26 550,83	0,00	0,00	0,00	258 466,11	258 466,11	258 466,11	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych																
Wyszczególnienie	w tym:			Wydania objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:			Wydania na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych						
	Wydania majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		Wydania majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		bieżące	majątkowe	10.1				10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
	9.4	9.4.1	9.4.1.1		10.1.1	10.1.2	10.1				10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
Wykonanie 2018	124 799,40	124 799,40	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Wykonanie 2019	913 890,00	913 890,00	785 806,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Wykonanie 2020	288 189,00	288 189,00	230 575,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Wykonanie 2021	790 668,00	790 668,00	633 916,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Wykonanie 2022	22 236,16	22 236,16	22 236,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Wykonanie 2023	44 539,78	44 539,78	44 539,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Plan 3 kw. 2024	1 931 146,21	1 931 146,21	1 931 146,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2025	3 603 519,00	0,00	0,00	3 603 519,00	0,00	0,00	3 603 519,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2026	4 571 259,00	0,00	0,00	4 571 259,00	0,00	0,00	4 571 259,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych												
Wyszczególnienie	10.6 Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wyłączając zobowiązania już zaciągniętych x	10.7 Wydatki zmniejszające dług x	10.7.1 spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	10.7.2 spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczka x	w tym:			10.7.3 wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	10.8 Kwota wzrostu(+/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	10.9 Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyłączona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	10.10 Wykup papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 x	10.11 Wydatki bieżące podlegające ustławowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾
					w tym:		10.7.1.1 dokonywana w formie wydatku bieżącego x					
					10.7.2.1 zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x	10.7.2.1.1						
LP	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11	
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
Wykonanie 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
Wykonanie 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
Wykonanie 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
Wykonanie 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
Wykonanie 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	

⁹⁾ W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostają pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczaniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługe długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 245 ustawy, została automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12. x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wyłączeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaocznęto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

UZASADNIENIE

Dokonano zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2029 w związku ze zmianami w planach dochodów i wydatków budżetu na 2025 rok.

Ogółem zwiększono plan dochodów o kwotę 8.790,00 zł., w tym dochody bieżące zwiększono o kwotę 8.790,00 zł, dochody ogółem po zmianach 28.258.972,68 zł, dochody bieżące 17.546.996,68 zł.

Zwiększono plan wydatków o kwotę 8.790,00 zł., w tym: wydatki bieżące zwiększono o kwotę 8.790,00 zł. Wydatki ogółem po zmianach wynoszą: 29.186.816,68 zł, w tym wydatki bieżące wynoszą 17.649.598.18 zł.

Dla Radnych Gminy Dubeninki

Objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dubeninki na lata 2025-2029

Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 24 stycznia 2025 r., dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Dubeninki:

1. Dochody ogółem zwiększono o 8 790,00 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o 8 790,00 zł, a dochody majątkowe nie uległy zmianie. Zwiększenie dotyczy otrzymanego Grantu od Fundacji KPMG w Polsce na program pod nazwą "Progress in English".
2. Wydatki ogółem zwiększono o 8 790,00 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 8 790,00 zł, a wydatki majątkowe nie uległy zmianie. Wniosek Dyrektora SP w Dubeninkach
3. Wynik budżetu nie uległ zmianie.

Szczegółowe informacje na temat zmian w zakresie dochodów, wydatków i wyniku budżetu w roku budżetowym przedstawiono w tabeli poniżej.

Tabela 1. Zmiany w dochodach i wydatkach w 2025 roku

Wyszczególnienie	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
Dochody ogółem	28 250 182,68	+8 790,00	28 258 972,68
Dochody bieżące	17 538 206,68	+8 790,00	17 546 996,68
Wydatki ogółem	29 178 026,68	+8 790,00	29 186 816,68
Wydatki bieżące	17 640 808,18	+8 790,00	17 649 598,18

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Dubeninki:

1. Przychody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie.
2. Rozchody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie.

Wartości wykazane w pozostałych pozycjach WPF, stanowią informacje uzupełniające względem pozycji opisanych powyżej. Zostały przedstawione w WPF zgodnie z obowiązującym stanem faktycznym, na podstawie zawartych umów i porozumień.

Pełen zakres zmian obrazuje załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Dubeninkach
19-504 Dubeninki, ul. Szkolna 1
tel. 87 615 81 54; fax 87 615 81 53
NIP 844-112-51-14; REGON 000649522

Pan Łukasz Balczun
Wójt Gminy Dubeninki

Dubeninki 2025-01-15


URZĄD GMINY
Dubeninki

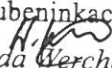
Dyrektor Szkoły Podstawowej w Dubeninkach zwraca się z prośbą do Wójta Gminy w Dubeninkach o wprowadzenie zmian w budżecie Szkoły Podstawowej na 2025rok:

2025-01-15
WPLYNEŁO
15.01.25

Nasz znak: SP.3014.2.2025

Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość		
			przed zmianą	zmiana	po zmianie
		Oświata i wychowanie			
80101		Szkoły podstawowe			
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70 000,00	520,00	70 520,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	370 000,00	433,71	370 433,71
	4300	Zakup usług pozostałych	30 000,00	5 300,00	35 300,00
	4790	Wynagrodzenia osobowe nauczycieli	1 792 024,67	2 536,29	1 794 560,96
		razem zwiększenie		8 790,00	

Szkole zostały przyznane z Fundacji KPMG dodatkowe środki w postaci grantu na zajęcia z języka angielskiego dla uczniów. Kwota grantu, który wpłynie na konto Urzędu Gminy wynosi 8790zł. Dyrektor prosi o zwiększenie planu budżetu w w/w paragrafach w celu wydatkowania dodatkowych środków pieniężnych z grantu.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Dubeninkach

mgr Wanda Werchowicz



UCHWAŁA NR/2025

RADY GMINY DUBENINKI

z dnia 2025 r.

w sprawie odwołania Skarbnika Gminy Dubeninki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) Rada Gminy Dubeninki, na wniosek Wójta Gminy Dubeninki, uchwala, co następuje:

§ 1. Odwołuje się Panią Urszulę Rykaczewską z dniem 31 stycznia 2025 r. ze stanowiska Skarbnika Gminy Dubeninki

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Gminy Dubeninki

Uzasadnienie

Dotychczasowa Skarbnik Gminy Dubeninki, pani Urszula Rykaczewska, w dniu 2 stycznia 2025 złożyła wójtowi rezygnację z zajmowanego stanowiska z dniem 31 stycznia 2025. W związku z tym Wójt Gminy Dubeninki złożył wniosek o odwołanie Pani Urszuli Rykaczewskiej ze stanowiska Skarbnika Gminy Dubeninki.

Do wyłącznej właściwości rady gminy należy odwołanie, na wniosek wójta, skarbnika gminy, będącego głównym księgowym budżetu gminy (art. 18 ust. 2 pkt 3).

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

UCHWAŁA NR/2025

RADY GMINY DUBENINKI

z dnia 2025 r.

w sprawie powołania Skarbnika Gminy Dubeninki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), w zw. z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1135) oraz art. 68 i art. 682 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) i w związku art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.) Rada Gminy Dubeninki, na wniosek Wójta Gminy Dubeninki, uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 lutego 2025 r. na stanowisko Skarbnika Gminy Dubeninki, będącego jednocześnie głównym księgowym budżetu gminy, powołuje się Panią

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Gminy Dubeninki

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią art. 4 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, skarbnik gminy zatrudniany jest na podstawie powołania.

Powołanie Skarbnika, na wniosek Wójta należy do wyłącznej właściwości Rady Gminy zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 3) ustawy o samorządzie gminnym.

Uwzględniając powyższe, Wójt Gminy Dubeninki wystąpił do Rady Gminy Dubeninki z wnioskiem o powołanie z dniem 1 lutego 2025 r. pani na stanowisko Skarbnika Gminy Dubeninki. Pani spełnia wymogi formalne, niezbędne do pełnienia funkcji skarbnika, określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych.