

ZARZĄDZENIE NR 43/2011

Wójta Gminy Dubeninki
z dnia 02 września 2011r.

w sprawie upoważnienia do wydawania w imieniu Wójta decyzji i postanowień w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz zaświadczeń.

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego /Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm./ oraz art. 39 ust. 2 stawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 , poz. 1591 ze zm./ zarządzam co następuje:

§1.

Upoważniam Panią Krystynę Miler – inspektora Referatu Organizacyjno-Prawnego do:

1. wydawania zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz dokonywanych zmianach, udzielania informacji z ewidencji a także zaświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej,
2. wydawania decyzji o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej,
3. czynności związanych z Centralną Ewidencją i Informacją o Działalności Gospodarczej wynikających z treści ustawy o swobodzie działalności gospodarczej w tym: potwierdzanie tożsamości wnioskodawcy składającego w urzędzie gminy formularz wniosku o wpis do CEIDG; potwierdzanie za pokwitowaniem przyjęcie wniosku; przekształcanie wniosku na formę dokumentu elektronicznego wraz z kwalifikowanym podpisem elektronicznym; wzywianie do skorygowania lub uzupełnienia niepoprawnie złożonego wniosku, wskazując uchybienia w terminie 7 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania; sprawdzanie w przypadku, gdy przedsiębiorca nie posiada numeru PESEL paszportu albo innego dokumentu potwierdzającego tożsamość i obywatelstwo,
4. potwierdzania przyjmowania wpływających wniosków zgodnie z zapisem ustawy o swobodzie działalności gospodarczej,
5. potwierdzania zgodności odpisów, kserokopii, zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, decyzji o wykreśleniu z ewidencji a także innych dokumentów objętych zakresem czynności, w tym dokumentów koniecznych przy wydawaniu licencji na przewóz osób taksówką,
6. dokonania obliczeń opłaty rocznej za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych i wydawania zaświadczeń o uiszczeniu tej opłaty.

§ 2.

1. Upoważnienie, o którym mowa w § 1 zarządzenia, jest ważne do odwołania.
2. Ustanie stosunku pracy na zajmowanym stanowisku powoduje wygaśnięcie udzielonego upoważnienia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.