

U M O W A Nr
o pełnienie nadzoru inwestorskiego
(projekt umowy dla każdej części zamówienia)

zawarta w Urzędzie Gminy Dubeninki w dniu04.2017 r. pomiędzy:
Gminą Dubeninki ul. H. Mereckiego 27, 19-504 Dubeninki reprezentowaną przez:
 Ryszarda Zielińskiego – Wójta Gminy Dubeninki
 przy kontrasygnacie skarbnika gminy – Hanny Biedrzyckiej
 zwaną dalej **Zamawiającym a,**

.....
 NIP:, REGON:
 reprezentowanym przez :

.....
 zwanym dalej „**Inspektorem Nadzoru**”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiotowe zamówienie nie podlega ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na podstawie art.4 pkt 8 tej ustawy.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Inspektor Nadzoru przyjmuje wykonanie umowy, której przedmiotem jest nadzór inwestorski nad realizacją zadania inwestycyjnego pod nazwą:
2. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego bezpośrednio na budowie sprawować będzie, posiadający uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Nr, nadane przez

§ 3

1. Sprawowanie czynności Inspektora Nadzoru rozpoczyna się od dnia podpisania umowy i trwa do dnia końcowego odbioru robót budowlano-montażowych zadania pn.:
2. Realizacja robót budowlano-montażowych: do r.
3. Czas, o którym mowa w ust. 2 może zostać na wniosek Zamawiającego wydłużony lub skrócony, stosownie do rzeczywistego czasu wykonania robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór.

§ 4

Do obowiązków należy pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru, a w szczególności:

1. Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o realizację inwestycji, a w szczególności kompleksowy nadzór inwestorski nad inwestycją pn.:
 Inspektor Nadzoru powinien zapewnić ciągłość nadzoru – nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu w ciągu wykonywania robót budowlanych.
2. Organizację i nadzór inwestycyjny nad realizacją inwestycji:
 - a) nadzór inwestorski nad realizacją robót zgodnie z prawem budowlanym i przepisami wykonawczymi,
 - b) zgłaszanie Zamawiającemu powstałych sytuacji nadzwyczajnych na budowie,
 - c) sprawdzenie czy dokumentacja techniczna posiada wszystkie niezbędne opinie i uzgodnienia i w razie ich braku egzekwowanie ich uzupełnienia,
 - d) sprawdzenie i akceptacja dokumentów niezbędnych do uzyskania założonego efektu i przystąpienia do użytkowania, a zwłaszcza certyfikatów, atestów, świadectw jakości i dopuszczenia do stosowania,
 - e) przeprowadzanie odbioru robót ulegających zakryciu,

- f) zorganizowanie i przeprowadzanie odbioru końcowego zadania z jednoczesnym przekazaniem w użytkowanie, w tym skompletowanie dokumentacji,
- g) sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych, od których jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego, uzasadnianie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego ich wykonanie,
- h) Inspektor Nadzoru nie posiada upoważnienia do samodzielnego podejmowania decyzji mających wpływ na wzrost zobowiązań Zamawiającego

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie środków finansowych na realizację zadania inwestycyjnego.
2. Dostarczenie wszelkich potrzebnych materiałów: kopia umowy zawartej przez Gminę z Wykonawcą robót budowlanych, kopia oferty i kosztorys ofertowego Wykonawcy robót, dokumentacja projektowa.
3. Uczestniczenie w odbiorach, istotnych naradach i radach technicznych.
4. Udział we wszystkich działaniach formalnych wymagających reprezentacji Zamawiającego.
5. Zatwierdzanie niezbędnych dokumentów dostarczanych przez Inspektora Nadzoru wg odrębnie ustalonych zasad.
6. Udzielanie niezbędnych pełnomocnictw.

§ 6

1. Wynagrodzenie za sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego zadania określonego w § 2 ustala się w wysokości zł. brutto (**słownie: złotych**), płatne przelewem na wskazany rachunek bankowy, po zakończeniu i odbiorze końcowym robót, w terminie 30 dni od daty wpływu poprawnie wystawionego rachunku.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 jest stałe i nie ulega waloryzacji przez okres trwania umowy.
3. Fakturę należy wystawić z następującymi danymi:
 - **Nabywca:** Gmina Dubeninki; 19-504 Dubeninki ul. H. Mereckiego 27, NIP 847-161-21-84.
 - **Odbiorca:** Urząd Gminy Dubeninki; 19-504 Dubeninki, ul. H. Mereckiego 27.

§ 8

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:

1. Jeżeli Inspektor Nadzoru nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie.
2. Inspektor Nadzoru wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.

§ 9

1. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu kary umowne: w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Inspektor Nadzoru ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy - Inspektorowi Nadzoru kary umowne: w przypadku odstąpienia przez Inspektora Nadzoru od umowy z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający

może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

W razie wystąpienia szkody poniesionej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający może domagać się oprócz kary umownej odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Rozwiązanie umowy może nastąpić z inicjatywy każdej ze stron wyłącznie na piśmie za uprzednim 14-to dniowym wypowiedzeniem umowy.

§ 13

Umowa zostaje zawarta na czas określony obejmujący czas realizacji inwestycji i rozliczenia, aż do końca okresu gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót.

§ 14

Wszystkie uszczegółowienia i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory wynikłe na jej tle rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla zamawiającego.

§ 16

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy – Inspektora Nadzoru

§ 17

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Inspektora Nadzoru.

ZAMAWIAJĄCY

INSPEKTOR NADZORU

.....

.....

zał. – formularz ofertowy