

UCHWAŁA NR XXIV/202/22
RADY GMINY W DUBENINKACH
z dnia 29 czerwca 2022 roku

w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr XXVI/201/17
Rady Gminy w Dubeninkach z dnia 10 listopada 2017 r. dotyczącej stwierdzenia przekształcenia
dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej w Dubeninkach
w ośmioletnią Szkołę Podstawową w Dubeninkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) uchwala się, co następuje::

§ 1. W Uchwale Nr XXVI/201/17 Rady Gminy Dubeninki z dnia 10 listopada 2017 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej w Dubeninkach w ośmioletnią Szkołę Podstawową w Dubeninkach prostuje się oczywistą omyłkę pisarską w ten sposób, że w § 1 zastępuje się adres siedziby Szkoły Podstawowej w Dubeninkach „ul. Szkolna 2” adresem właściwym „ul. Szkolna 1”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Stanisław Rudziewicz

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE
SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH
NA TERENIE GMINY DUBENINKI**

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dubeninki, zwany dalej „Regulaminem” określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 2. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
- 4) stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1-3, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 4. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego wynosi:

Grupa dochodowa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8, pkt 2 w ustawie o pomocy społecznej	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego stanowiąca % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
Grupa I	od 50,01% do 100 %	100%
Grupa II	od 0% do 50 %	200%

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. 1. Postępowanie w sprawie przyznania lub odmowy przyznania stypendium szkolnego prowadzi Wójt Gminy Dubeninki.

2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Dubeninkach, zgodnie z zasadami określonymi w art. 90n ustawy o systemie oświaty do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego - do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;

2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

3. Stypendium szkolne przyznane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

4. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2.

§ 6. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie:

1) o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-3 realizowane jest poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych, poniesionych wydatków na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem)

imiennych rachunków, faktur wystawionych na wnioskodawcę, bądź innych dowodów poniesionych wydatków uprzednio opisanych i wypłacone przelewem na wskazany numer rachunku bankowego;

2) o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 wypłacane jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę numer rachunku bankowego.

2. Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie imiennych oryginałów rachunków, faktur bądź innych dowodów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) dostarczonych do Urzędu Gminy najpóźniej:

- **do 30 listopada**, za okres od września do grudnia w roku kalendarzowym, w którym zostało przyznano;

- **do 31 maja**, za okres od stycznia do czerwca następnego roku kalendarzowego.

3. Stypendium szkolne wypłacane jest po rozliczeniu i zaakceptowaniu poniesionych wydatków w dwóch terminach:

- **I transza do dnia 31 grudnia**, za okres od września do grudnia w roku kalendarzowym, w którym zostało przyznane;

- **II transza do dnia 30 czerwca**, za okres od stycznia do czerwca następnego roku kalendarzowego.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Warunkiem ubiegania się ucznia o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku.

3. Zdarzenia losowe, które kwalifikują do ubiegania się o zasiłek szkolny to:

1) śmierć, ciężki wypadek lub nagła choroba jednego z rodziców, obojga rodziców lub opiekunów prawnych;

2) utrata lub zniszczenie domu ucznia;

3) ciężki wypadek lub nagła choroba ucznia;

4) inne zdarzenie losowe mające wpływ na zmianę warunków edukacyjnych ucznia.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

5. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku szkolnego.

6. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekraczać jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

7. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacony na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

Postanowienia końcowe

§ 8. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.