**UCHWAŁA NR XXIV/203/22**

**RADY GMINY DUBENINKI**

**z dnia 29 czerwca 2022 r.**

**w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dubeninki**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 14a ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.
z 2022 r. poz 559 ze zm.) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§1.** Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dubeninki, stanowiący załącznik do uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

**§3.** Traci moc Uchwała Nr XV/110/05 Rady Gminy Dubeninki z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dubeninki (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. nr 53, poz.743; z 2012 r. poz. 1567).

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/203/22

Rady Gminy Dubeninki

z dnia 29 czerwca 2022 r.

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH**

**NA TERENIE GMINY DUBENINKI**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dubeninki, zwany dalej „Regulaminem” określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

**Formy udzielania stypendium szkolnego**

**§ 2.** 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
3. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
4. stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa
w ust. 1-3, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

**Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

**§ 3.**Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w [art. 6 ust. 2 pkt 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4yteojwgizdsltqmfyc4nbwga3diojvge) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w [art. 6 ust. 2 pkt 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4yteojwgizdsltqmfyc4nbwga3diojvge) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

**§ 4.** Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego wynosi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Grupa dochodowa | Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8, pkt 2 w ustawie o pomocy społecznej  | Miesięczna wysokość stypendium szkolnego stanowiąca **%** kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych |
| **Grupa I** | **od 50,01% do 100 %** | **100%** |
| **Grupa II** | **od 0% do 50 %** | **200%** |

**Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 5.**1.Postępowanie w sprawie przyznania lub odmowy przyznania stypendium szkolnego prowadzi Wójt Gminy Dubeninki.

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Dubeninkach, zgodnie z zasadami określonymi w art. 90n ustawy o systemie oświaty do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:
2. uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego - do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
3. słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.
4. Stypendium szkolne przyznane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca
w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
5. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2.

**§ 6.** 1.Stypendium szkolne przyznane w formie:

1. o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-3 realizowane jest poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych, poniesionych wydatków na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) imiennych rachunków, faktur wystawionych na wnioskodawcę, bądź innych dowodów poniesionych wydatków uprzednio opisanych i wypłacone przelewem na wskazany numer rachunku bankowego;
2. o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 wypłacane jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę numer rachunku bankowego.
3. Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie imiennych oryginałów rachunków, faktur bądź innych dowodów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) dostarczonych do Urzędu Gminy najpóźniej:

**- do 30 listopada,** za okres od września do grudnia w roku kalendarzowym, w którym zostało przyznano;

**- do 31 maja,** za okres od stycznia do czerwca następnego roku kalendarzowego.

1. Stypendium szkolne wypłacane jest po rozliczeniu i zaakceptowaniu poniesionych wydatków w dwóch terminach:

**- I transza do dnia 31 grudnia**, za okres od września do grudnia w roku kalendarzowym,
w którym zostało przyznane;

**- II transza do dnia 30 czerwca,** za okres od stycznia do czerwca następnego roku kalendarzowego.

**Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

**§ 7.** 1.Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Warunkiem ubiegania się ucznia o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku.

1. Zdarzenia losowe, które kwalifikują do ubiegania się o zasiłek szkolny to:
2. śmierć, ciężki wypadek lub nagła choroba jednego z rodziców, obojga rodziców lub opiekunów prawnych;
3. utrata lub zniszczenie domu ucznia;
4. ciężki wypadek lub nagła choroba ucznia;
5. inne zdarzenie losowe mające wpływ na zmianę warunków edukacyjnych ucznia.
6. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
7. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku szkolnego.
8. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekraczać jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
9. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacony na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

**Postanowienia końcowe**

**§ 8.** W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.