

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) Gmina Dubeninki zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę usługi i zaprasza do złożenia oferty.

Przedmiot zamówienia:

Zaciągnięcie długoterminowego kredytu inwestycyjnego w wysokości 358.380,00 zł z przeznaczeniem na finansowanie zadań inwestycyjnych Gminy Dubeninki

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zmówienie obejmuje udzielenie długoterminowego kredytu inwestycyjnego w wysokości 358.380,00 zł (trzysta pięćdziesiąt osiem tysięcy trzysta osiemdziesiąt złotych) z przeznaczeniem na finansowanie zadania inwestycyjnego Gminy Dubeninki.
2. Okres kredytowania lata: 2014-2023.
3. Zabezpieczenie kredytu - Weksel własny „in blanco”, wraz z deklaracją wekslową.
4. Spłaty rat kredytu dokonywane będą w okresach kwartalnych.
5. Płatność odsetek następować będzie - w okresie spłaty kredytu - do końca każdego kwartału a wyliczenie odsetek Wykonawca doręczy zamawiającemu nie później jak na 5 dni roboczych przed terminem płatności.
6. Całość kredytu winna być postawiona do dyspozycji zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
7. Wykonawca nie będzie pobierał żadnej prowizji przygotowawczej.
8. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych opłat związanych z realizacją umowy o udzielenie kredytu.
9. W przypadku wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu zamawiający nie będzie obciążony dodatkowymi opłatami z tego tytułu, a odsetki naliczane będą tylko od kwoty aktualnego zadłużenia pozostałego do spłaty.
10. Do formuły naliczania odsetek należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w roku.
11. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu spłaty kredytu i wcześniejszą spłatę kredytu bez dodatkowych opłat i prowizji.
12. Oprocentowanie kredytu będzie ustalone według stałej stopy procentowej oparte na stawce WIBOR3 M dla depozytów 3-miesięcznych  $\pm$  stała marża banku w okresie kredytowania.

Termin realizacji zamówienia:

Postawienie kredytu do dyspozycji zamawiającego- w ciągu 2 dni roboczych od podpisania umowy.

Okres kredytowania lata 2014-2023.

Sposób porównania ofert/kryteria oceny:

1. Cena - 100 %.

Sposób obliczania ceny przygotowania oferty:

1. Ceną oferty jest koszt kredytu, czyli suma wszelkich opłat i odsetek.

2. Wykonawca musi zaoferować kredyt, dla którego:

a) oprocentowanie jest ustalone wg wskaźnika WI BOR3 M |na poziomie WIBOR 3M ± marża x [%]'

b) marża x [%] musi być podana z dokładnością do jednej setnej procenta(nie należy stosować mnożnika),

c) nie przewiduje się innych opłat i prowizji.

3. W celu uproszczenia procedury porównania złożonych ofert należy przyjąć następujące założenia:

a) uruchomienie kredytu w jednej transzy w wysokości 358.380,00 zł

b) terminy płatności rat kapitałowych oraz odsetek- jak określono w opisie przedmiotu zamówienia:

c) WIBOR 3M (przyjąć stały w całym okresie kredytowania) wg stanu na dzień 15 lipca 2014 r. ,= 2,68 %

d) marża bankowa - zgodnie z ofertą banku jako± [%] do WIBOR 3M (Nie należy stosować mnożnika, nie należy stosować innych wskaźników).

4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków oraz ewentualnych opustów i rabatów.

5. Cena oferty winna być określona cyframi i słownie;

6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej (wg załączonego formularza oferty);

7. Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: Gmina Dubeninki, ul. Mereckiego 27, 19-504 Dubeninki, nazwa i adres oferenta oraz napis "Oferta na zapytanie w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu inwestycyjnego w wysokości 358.380,00 zł z przeznaczeniem na finansowanie zadań inwestycyjnych Gminy Dubeninki.

Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy dostarczyć do dnia 22.07.2014r. do godz. 11<sup>00</sup> w formie pisemnej na adres: Gmina Dubeninki ul. Mereckiego 27, 19-504 Dubeninki pok. nr 6 (sekretariat)

Do oferty należy dołączyć:

wzór umowy kredytowej zawierający postanowienia niniejszego zapytania ofertowego

Dokumenty wymagane przed podpisaniem umowy.

Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca dostarczy zamawiającemu:

1) zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego, jeżeli ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe(Dz. U., z 2002r., Nr 72, poz. 665 ze zmianami) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust' 1 ustawy pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii.

Ewentualne zapytania kierować telefonicznie lub e-mailem

1) Stanisław Kosiński tel. 876158137 mail. [sekretarzug@dubeninki.pl](mailto:sekretarzug@dubeninki.pl) (sprawy dotyczące procedury zapytania ofertowego)

2) Bożena Wronowska – skarbnik tel. 87 6158150 mail. [skarbnikug@dubeninki.pl](mailto:skarbnikug@dubeninki.pl) (sprawy związane z budżetem, sprawozdaniami itp.)

Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy

2. Uchwała RIO z dnia 12 czerwca 2014 roku w sprawie opinii o możliwości spłaty kredytu długoterminowego.

Wójt Gminy  
Ryszard Zieliński